

KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS SALANTŲ PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO 2025 M. VEIKLOS ATASKAITA

I. BENDROJI INFORMACIJA APIE KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS SALANTŲ PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO VEIKLOS TIKSLUS, POBŪDĮ

1.1. Įstaigos pristatymas -Viešoji įstaiga Salantų pirminės sveikatos centras, S. Nėries g. 13A, LT-97315, Salantai, Kretingos r. sav. Tel. +370 445 58251, el.p. info@salantupspc.lt

Įstaigos interneto svetainė www.salantupspc.lt

Įstaigos vadovas vyriausiasis gydytojas Tomas Skliuderis.

1.2. Įstaigos misija- teikti kokybiškas, saugias, atitinkančias pacientų poreikius pirminės asmens sveikatos priežiūros ir visuomenės sveikatos priežiūros paslaugas.

Įstaigos vizija – konkurencinga, moderni asmens sveikatos priežiūros įstaiga, teikianti geros kokybės ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas, ambulatorinės slaugos namuose paslaugas, palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugas ir suaugusių asmenų trumpalaikės socialinės globos paslaugas.

Tikslai ir uždaviniai – mažinti Salantų miesto ir aplinkinių kaimų gyventojų sergamumą ir mirtingumą, ilginti gyvenimo trukmę bei gerinti jo kokybę, gerinti Centre, bei paciento namuose teikiamų paslaugų prieinamumą, saugumą ir kokybę, užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę, tobulinti paslaugų teikimo organizavimą, jų apimtį, diegti naujas medicinines technologijas, skatinti ir remti darbuotojų profesinį tobulėjimą, organizuoti darbuotojų perkvalifikavimą keičiantis reikalavimams paslaugų teikėjams, didinti ūkinės finansinės veiklos efektyvumą, gerinti personalo darbo sąlygas.

1.3. Įstaigos teikiamų paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimo rodikliai.

1.3.1. Darbuotojų žmogiškieji išteklių užtikrina teikiamų paslaugų prieinamumą ir kokybę: įstaigoje dirba 4 šeimos gydytojai, 1 gydytojas odontologas, 1 odontologo padėjėjas, 11 bendrosios praktikos slaugytojų, 1 slaugos administratorius, 1 apylinkės administratorius, 10 slaugytojo padėjėjų, 1 medicinos psichologas, 1 socialinis darbuotojas, 1 kineziterapeutas, 1 akušeris, 1 ergoterapeutas, 4 administracijos ir ūkio dalies specialistai, 5 pagalbiniai darbininkai. Centre vyksta natūrali darbuotojų kaita, pastoviai sprendžiama žmogiškųjų išteklių problema. Per ataskaitinį laikotarpį įdarbintas šeimos gydytojas ir viena slaugytojo padėjėja- mokinė. Esamas darbuotojų skaičius atitinka Vyriausybės patvirtintų normatyvų reikalavimus.

1.3.2. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas: sudarytos sąlygos personalui tobulinti kvalifikaciją: 3 šeimos gydytojai tiesiogiai dalyvavo 13 konferencijų, 8 konferencijose – nuotoliniu būdu, 11 BP slaugytojų dalyvavo 21 mokymuose nuotoliniu būdu. Įstaigos lėšomis, pagal trišalę sutartį, slaugytojo padėjėjos kvalifikaciją įgijo slaugytojo padėjėja – mokinė.

1.3.3. Įsigyta medicininė įranga:

Autoklavas;

Defibriliatorius;

3 lovos;

Elektrokardiografas;

4 vaistų spintos.

Nupirktas elektros generatorius;

Nupirktas daugiafunkcinis spausdintuvas.

1.3.4. Darbuotojų darbo ir pacientų gydymo sąlygų gerinimas: dalinai sutvarkyti įėjimo į ligoninės pastatą centriniai laiptai.

1.3.5. Vykdyti projektai ir programos: 2024 m. pasirašytos partnerystės sutartys su Kretingos rajono savivaldybės administracija vykdomuose projektuose: „Sveikatos priežiūros paslaugų kokybės gerinimas Kretingos rajono savivaldybėje“ ir „Ilgalaikės priežiūros paslaugų plėtra Kretingos rajono savivaldybėje“.

1.3.6. Vykdyti viešieji pirkimai: įvykdyti 2 konsoliduoti pirkimai, per CPO įvykdyta 17 pirkimų, per savivaldybės CPO įvykdytas 1 pirkimas (Dietinio maitimo paslauga).

1.3.7. Gerinamos kokybės ir kontrolės sistemos: įstaigoje naudojamas PYROMOL testas baltymo likučiams ant paviršių ir instrumentų nustatyti.

1.3.8. Vykdyta pacientų apklausa, pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis analizė.

1.3.9. Pacientų skundai ir problemų sprendimas: per ataskaitinį laikotarpį pagrįstų pacientų skundų nebuvo.

1.3.10. Informacinių technologijų vystymas: išankstinė pacientų registracija vykdoma per IPR, ryšio priemonėmis arba registruojantis gyvai ambulatorijos registratūroje. Išrašant e.receptus įdiegtas vaistų sąveikų tikrinimo funkcionalumas, juo naudojama pila apimtimi, dirbama su su Privalomojo sveikatos draudimo informacinės sistemos (IS) modernizuota „SVEIDRA“ ambulatorinių paslaugų posisteme (APAP), naudojama statistikai, apmokėjimui už ambulatorines paslaugas, privalomojo sveikatos draudimo informacinės sistemos (IS) „SVEIDRA“ stacionarinių paslaugų posisteme (SPAP), naudojama statistikai, bei apmokėjimui už stacionarines paslaugas, modernizuotos IS „SVEIDRA“ posisteme (PRAP), kuri naudojama pacientų priregistravimui prie įstaigos, ataskaitų formavimui, specialistai įdarbinami Kompetencijų platformoje, įstaiga dirba su vidiniu (IS) FOXUS moduli ambulatorijoje. 2025 metais įsigytas (IS) FOXUS slaugos modulis darbui palaikomojo gydymo ir slaugos ligoninėje. Dirbama su elektroninių nedarbingumo bei nėštumo atostogų pažymėjimų tvarkymo sistema (EPTS), įstaigoje dirbama su buhalterinės apskaitos programa (VIOLA), sąskaitos- faktūros keliamos į platformą (SABIS). Įstaigoje dirbama su el.dokumentų valdymo sistema (Kontora).

1.3.11. Įstaigos interneto svetainė: nuolat tobulinama ir atnaujinama. Jos struktūra aiški, paprasta ir patogi, meniu antraštės tikslios ir ne ilgesnės kaip keturi reikšminiai žodžiai. Visi skyriai nuolat atnaujinami, įkeliama informacija atspindi pasikeitimus ar naujoves. Interneto svetainė atitinka bendruosius reikalavimus, joje pateikiamos įstaigos veiklos sritys, atnaujintas darbuotojų sąrašas, patikslintas valstybės laiduojamų (nemokamų) asmens sveikatos priežiūros paslaugų, teikiamų pagal įstaigos sutartį su VLK, sąrašas, mokamų paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarka, informacija apie vykdomus viešuosius pirkimus, skelbiama korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas, smurto ir priekabiavimo prevencijos politika ir jos įgyvendinimo veiksmų planas, įstaigos veiklos ataskaitos, finansinių ataskaitų rinkiniai.

1.3.12. Įstaigos įvaizdžio gerinimo priemonės: vykdomas bendradarbiavimas su kitomis asmens sveikatos priežiūros įstaigomis. Vyksta bendradarbiavimas su pacientais, jų nuomonės vertinimas, palaikomojo gydymo ir slaugos, ambulatorinių bei ambulatorinių paslaugų teikimo namuose paslaugų kokybės bei darbo organizavimo gerinimo priemonių viešinimas ir įgyvendinimas.

1.3.13. Korupcijos prevencijos priemonės: vykdyta korupcijos prevencijos 2024-2026 metų programa ir 2025 m. priemonių planas, visi įstaigos darbuotojai išklaušė profesinius mokymus tema „Korupcijos prevencija. Antikorupcinės aplinkos kūrimas sveikatos priežiūros įstaigoje“. Atlikta korupcijos rizikos analizė, numatytos priemonės korupcijos rizikos veiksnių pašalinimui. Peržiūrėta Vidaus kontrolės politika, pakeitimų neatlikta. Visa privaloma informacija skelbiama interneto svetainėje ir skelbimų lentose.

1.4. Kontroliuojančių institucijų ar vidaus audito atlikti patikrinimai, išvadų apibendrinimas ir įvykdymo priemonės: 2025 m. balandžio 2 d. (pavedimo Nr. (3-12 15.4.2 Mr)

PP-1487), Nr. (3-12 15.4.3 Mr) PP-1490, 2025 m. birželio 5 d. Nr. (3-12 15.4.3 Mr) PP-2942, 2025 m. birželio 30 d. Nr. (3-12 15.4.2 Mr) PP-3409, 2025 m. spalio 22 d. Nr. (3-13 16.1.15 Mr) PP-5574, nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Klaipėdos departamento Visuomenės sveikatos saugos skyrius atliko tiesioginės valstybinės visuomenės sveikatos saugos kontrolės periodinius ir grįžtamuosius patikrinimus. Nustatyti pažeidimai pašalinti.

Informacija apie įstaigos dalininką: vienintelis įstaigos dalininkas- Kretingos rajono savivaldybė, dalininko kapitalas 1 euras.

1.5. Įstaigos problemos:

Sutvarkyti pagrindinius įėjimo į palaikomojo gydymo ir slaugos ligoninę laiptus, privažiavimo rampą, naujai pakloti šaligatvį prie įstaigos.

Įrengti ligoninės I a. patalpas trumpalaikės socialinės globos asmenų apgyvendinimui, 10 lovų apimtyje.

Pakeisti ligoninės pastato I a. langus, įrengti kabinetus administracijos darbuotojams.

1.6. Įstaigoje veikia RJPS Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos VŠĮ Salantų pirminės sveikatos priežiūros centro profesinės sąjungos padalinys.

II. ĮSTAIGOS VEIKLOS RODIKLIAI

2.1. Įstaigos veiklos rodikliai:

2.1.1. Prisirašiusiųjų skaičius ataskaitinių metų pabaigoje

Rodiklis	Metai prieš ataskaitinius metus	Ataskaitiniai metai	Pokytis (+/-)	
			Skaičius	Procentai
Prisirašiusiųjų asmenų skaičius iš viso	3138	3093	-45	-1,43
Prisirašiusių įstaigoje, draustų asmenų skaičius pagal amžiaus grupes:	2969	2940	-29	-1,0
0–17 m.	452	447	-5	-1,0
18–65 m.	1706	1686	-20	-1,17
Vyresni kaip 65 m.	811	807	-4	-0,49

2.1.2. Pagrindiniai veiklos rodikliai

Nr.	Veiklos rodiklio pavadinimas	Rodiklis		Pokytis (+/-)	
		Metai prieš ataskaitinius metus	Ataskaitiniai metai	Skaičius	Procentai
1.	Apsilankymų pas šeimos gydytojus skaičius, iš viso:	15530	16683	+1153	+7,42
1.1.	Suaugusiųjų apsilankymai:	14016	14712	+696	+4,96
1.1.1.	dėl ligos	12810	14060	+1250	+9,75
1.1.2.	profilaktinio sveikatos patikrinimo	1206	648	-558	-46,2
1.2.	Vaikų apsilankymai:	1514	1971	+457	+30,1

1.2.1.	dėl ligos	860	1040	+180	+20,9
1.2.2.	profilaktinio sveikatos patikrinimo	654	931	+277	+42,35
2.	Apsilankymų pas odontologus skaičius, iš viso	1637	2253	+616	+37,6
2.1.	iš jų vaikų apsilankymų skaičius	534	1107	+573	+107,3
3.	Šeimos gydytojų apsilankymų (pas pacientus) namuose skaičius	22	14	-8	-63,6
4.	Apsilankymų skaičius pas šeimos gydytojus, tenkantis vienam gyventojui	5,2	5,6	+0,4	+3,7
5.	Apsilankymų skaičius pas odontologus, tenkantis vienam gyventojui	0,55	0,77	+0,22	+1,4
6.	Skatinamosios paslaugos	3903	5099	+1196	+30,6
	ASPŅ (ambulatorinės slaugos paslaugos namuose)	4221	5033	+812	+19,2
7.	Tuberkulino mėginių atlikimas	27	24	-3	-11,1

2.1.3. Prevencinių programų, apmokamų iš PSDF biudžeto lėšų, vykdymas

<i>Programos pavadinimas</i>	<i>Asmenų, dalyvaujančių programoje, skaičius</i>	<i>Informuotų pacientų skaičius</i>		<i>Pasitikrinusių asmenų skaičius</i>	
		<i>Metai prieš ataskaitinius metus</i>	<i>Ataskaitiniai metai</i>	<i>Metai prieš ataskaitinius metus</i>	<i>Ataskaitiniai metai</i>
		<i>Asm. sk. / proc.*</i>	<i>Asm. sk. / proc.*</i>	<i>Asm. sk. / proc.*</i>	<i>Asm. sk. / proc.*</i>
Gimdos kaklelio piktybinių navikų prevencinė programa	642/620	313/48	308/50	98/15	107/17
Priešinės liaukos vėžio ankstyvosios diagnostikos programa	521/507	103/20	117/23	103/20	117/23
Atrankinės mamografinės patikros dėl krūtų vėžio prevencijos programa	553/754	112/20	258/34	112/20	195/26
Asmenų, priskirtų ŠKS ir CD didelės rizikos grupei, atrankos ir prevencijos priemonių programa	920/872	356/39	338/39	356/39	338/39
Storosios žarnos vėžio ankstyvosios diagnostikos finansavimo programa	1285/1269	330/26	361/28	330/26	349/28

* Procentas nuo galinčių dalyvauti konkrečioje programoje skaičiaus

2.1.4. Ambulatorinės slaugos paslaugos namuose

Paslaugos pavadinimas	Metai prieš ataskaitinius metus	Ataskaitiniai metai	Pokytis (+/-)	
			Skaičius	Procentai
Ambulatorinių slaugos paslaugų namuose gavėjų skaičius	113	110	-3	-2,65
Iš viso suteikta paslaugų, iš jų:	4221	5033	+812	+19,2
Pacientams, kurie turi mažus slaugos poreikius	95*	69	-	-
Pacientams, kurie turi vidutinius slaugos poreikius	1828*	2418	-	-
Pacientams, kurie turi didelius slaugos poreikius	1513*	2546	-	-

*Duomenys nuo 2024 m. balandžio mėn. įsigaliojus slaugos poreikių skirstymui į mažus, vidutinius ir didelius.

2.1.5. Vaikų planinės imunizacijos rodikliai*

Ligos pavadinimas	Vakcina	Asmenų skiepijamoje amžiaus grupėje	Paskiepytų asmenų skaičius	Skiepijimo apimtys procentais
Tuberkuliozė	BCG(iki 1 m.)	12	10	83
Hepatitis B	Hep B1(iki 1 m)	12	10	83
	Hep B2(iki 1 m)	12	9	75
	Hep B3(iki 1 m)	12	4	33
	Hep B1(1 m)	15	14	93
	Hep B2(1 m)	15	14	93
	Hep B3(1 m)	15	12	80
Rotavirusinė infekcija	RV1(iki 1 m.)	12	8	67
Difterija, stabligė, kokliušas	Tdap6 (15 m.)	35	26	74
	Tdap6 (16 m.)	27	23	85
	Tdap6 (17 m.)	24	22	92
Tymai, epideminis parotitas,	MMR1(1 m.)	15	7	47
	MMR1(2 m.)	15	13	87

raudonukė	MMR2(6 m.)	22	14	64
	MMR2(7 m.)	29	28	97
	MMR2(8 m.)	23	22	96

* Informacija teikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. V-109 „Dėl užkrečiamųjų ligų statistinių ataskaitos ir apskaitos formų patvirtinimo“ (aktuali redakcija) patvirtinta Imuniteto būklės ataskaita Nr. 7 – sveikata (metinė).

2.1.6. Skiepavimo papildomais skiepais rodikliai

Ligos pavadinimas	Vakcina	Paskiepyti asmenys		Paskiepytų asmenų skaičius / procentinė išraiška	
		vaikai 0-17 m. / asmenų skaičius grupėje	suaugusieji / asmenų skaičius grupėje	Metai prieš ataskaitinius metus	Ataskaitiniai metai
Gripas	Vaxigrip Tetra	447/0	810/200	200/22,62	200/24,69
Erkinis encefalitas	Tico Vac	421/21	1812/205	217/8,9	226/10,1
Covid	Comirnaty	0	0	0	0

2.1.7. Slaugos ir palaikomojo gydymo skyriaus veiklos rezultatai per finansinius metus

Nr.	Rodiklis	Metai prieš ataskaitinius metus	Ataskaitiniai metai	Pokytis (+/-)	
				Skaičius	Procentai
1.	Slaugos ir palaikomojo gydymo paslaugos:				
1.1.	lovų skaičius	30	30	0	0
1.2.	vidutinė gulėjimo trukmė (dienomis)	58,88	60,76	+1,88	+3,19
1.3.	lovos funkcionavimas (lovos užimtumas dienomis per metus)	262,77	301,8	+34,03	+12,07
1.4.	lovos apyvarta (ligonių skaičius stacionaro lovoje per metus)	4,7	4,9	+0,2	+4,25
1.5.	gydytų asmenų skaičius	153	165	+12	+7,84
1.6.	išrašytų asmenų skaičius	113	134	+21	+18,58
1.7.	mirusiųjų asmenų skaičius	21	15	-6	-28,57
1.8.	lovadieniai	7489	9054	+1565	+20,89

2.*	Paliatyviosios pagalbos paslaugos:				
2.1.	lovų skaičius	0	0	0	0
2.2.	vidutinė gulėjimo trukmė (dienomis)	0	0	0	0
2.3.	lovos funkcionavimas (lovos užimtumas dienomis per metus)	0	0	0	0
2.4.	lovos apyvarta (ligonių skaičius stacionaro lovoje per metus)	0	0	0	0
2.5.	gydytų asmenų skaičius	0	0	0	0
2.6.	išrašytų asmenų skaičius	0	0	0	0
2.7.	mirusiųjų asmenų skaičius	0	0	0	0
2.8.	loviadieniai	0	0	0	0

3. ĮSTAIGOS GAUTOS LĖŠOS IR JŲ ŠALTINIAI PER FINANSINIUS METUS IR ŠIŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

3.1. Gautos lėšos ir šių lėšų panaudojimas

Gautų lėšų šaltiniai	Suma Eur		Pokytis (+/-)	
	Metai prieš ataskaitinius metus	Ataskaitiniai metai	Suma Eur	Proc.
I. Pajamos	1412670	1684310	271640	+19,2
1. Iš PSDF biudžeto, iš jų:	1237617	1518028	281858	+22,8
1.1. už prisirašiusius gyventojus	413594	463131	49537	+12,0
1.2. už skatinamąsias paslaugas	36259	82631	46372	+1,28 k.
1.3. už gerus darbo rezultatus	4454	13170	8716	+1,96 k.
1.4. už slaugos paslaugas namuose	77168	103977	26809	+34,7
1.5. už prevencinių programų vykdymą	27577	26693	-884	-3,2
1.6. kita	677374	828426	151052	+22,3
2. Mokamos paslaugos	99177	105500	6323	+6,4
3. Kitos veiklos paslaugos	6660	4163	-2497	-37,5
4. Savivaldybės biudžeto lėšos	15940	17593	1653	+10,4
5. Valstybės biudžeto lėšos	36570	23173	-13397	-36,6

6. Europos sąjungos, užsienio valstybių	4423	4965	542	12,2
7. Kitų šaltinių	12283	10888	-1395	-11,4
II. Išlaidos	1418625	1572629	154004	+10,9
1. Darbuotojų darbo užmokesčiui	1039510	1169315	129805	+12,5
2. Socialinio draudimo įmokoms	18757	20474	1717	+9,2
3. Kraujo produktai	0	0	0	0
4. Medicinos reikmenų ir paslaugų, iš jų:	87168	86002	-1166	-1,3
4.1. vaistų	10546	8329	-2217	-21,0
4.2. tirpalų, tvarsliaivos ir kiti tirpalai, nepriskiriami vaistams	4962	5980	1018	+20,5
4.3. medicinos pagalbos priemonių ir reagentams	37507	40490	2983	+8,0
4.4. laboratorinių tyrimų ir kitų medicinos paslaugų, atliekamų kitose įstaigose	34153	31203	-2950	-8,6
5. Komunalinių paslaugų:	46754	49175	2421	+5,2
5.1. šildymo	26974	29050	2076	+7,7
5.2. elektros energijos	16369	16538	169	+1,0
5.3. vandentiekio ir kanalizacijos	2089	2182	93	+4,4
5.4. ryšio paslaugų	1322	1405	83	+6,3
6. Draudimo	0	0	0	0
7. Transporto	5578	4319	-1259	-22,5
8. Komandiruotėms	44	0	-44	-100,0
9. Kvalifikacijai kelti	4622	3796	-826	-17,9
10. Pacientų maitinimo	108548	121792	13244	+12,2
11. Asmens apsaugos priemonių				
12. Ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos)	15059	18621	3562	+23,6

13. Remonto	0	0	0	0
14. Kitos veiklos	0	0	0	0
15. Kompensuotos sąnaudos	0	0	0	0
16. VLK žalos atlyginimo fondui	1387	1413	26	+1,9
17. Kitos sąnaudos	91198	112031	2833	+22,8
III. Veiklos rezultatas	-5955	111681	117636	19,8 k.

3.2. Įstaigos įsiskolinimai (nurodyti grupėmis, pvz., medikamentams, ryšio paslaugoms ir kt.)

Pavadinimas	Suma (eurais)	
	Metai prieš ataskaitinius metus	Ataskaitiniai metai
1. Kreditoriniai įsiskolinimai	20985	11992
1.1. Komunaliniai patarnavimai	6174	6332
1.2. Skalavimo paslaugos	1537	1532
1.3. Maitinimo paslauga	10153	0
1.4. Medikamentai	3121	0
2. Debitoriniai įsiskolinimai	123299	169491
2.1. TLK	115326	160600
2.2. Pacientai už mokamą slaugą	7185	8389
2.3. Kiti paslaugų pirkėjai	788	502

4. INFORMACIJA APIE VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ĮSIGYTĄ IR PERLEISTĄ ILGALAIKĮ TURTĄ PER FINANSINIUS METUS

3.3. Informacija apie įsigytą ilgalaikį turtą

Pavadinimas*	Ataskaitiniai metai	
	Suma (Eur su PVM)	Kiekis (vnt.)
1. Elektros generatorius	18031	1
2. Autoklavas Vacuklave	4889	1
3. Spausdintuvas	2459	1

daugiafunkcinis		
4. Defibriliatorius ME PAD	1760	1
5. Lovos	2993	3
6. Elektrokardiografas 12 kanalų	1210	1
7. Vaistų spintos	7100	4

*Skiltyje „Pavadinimas“ pateikti informaciją, kokį ilgalaikį turtą įstaiga įsigijo ataskaitiniais metais (pvz., kompiuterinė įranga – spausdintuvas ir kt.).

3.4. Informacija apie perleistą ir nurašytą ilgalaikį turtą

Pavadinimas*	Ataskaitiniai metai	
	Suma (Eur su PVM)	Kiekis (vnt.)
1. Šaldytuvas	649	1
2. Konteineris sauskelnėms	680	1
Iš viso perkelta ilgalaikio turto į trumpalaikį	1329	2
Iš viso nurašyta ilgalaikio turto	0	0

*Skiltyje „Pavadinimas“ pateikti informaciją, kokį ilgalaikį turtą įstaiga perleido ar nurašė ataskaitiniais metais (pvz., kompiuterinė įranga – spausdintuvas ir kt.).

5. ĮSTAIGOS SĄNAUDOS DARBO UŽMOKESČIUI PER FINANSINIUS METUS

Įstaigos darbuotojų vidutinio darbo užmokesčio pokytis

Metai	Vidutinis darbo užmokestis (Eur)	Administracijos	Gydytojų	Slaugytojų	Kitas personalas, teikiantis ASP paslaugas	Kitas personalas
Metai prieš ataskaitinius metus	2267	3779	3845	2602	1946	1570
Ataskaitiniai metai	2580	4603	4217	2926	2217	1756
Pokytis (proc.)	+13,8	+21,8	+9,7	+12,4	+13,9	+11,8

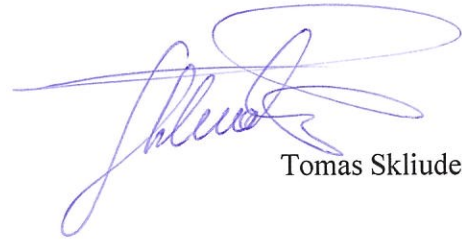
**6. LIETUVOS NACIONALINĖS SVEIKATOS SISTEMOS VIEŠŪJŲ IR
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ, TEIKIANČIŲ ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS
PASLAUGAS, VEIKLOS REZULTATŲ VERTINIMO RODIKLIŲ PASIEKTOS
SIEKTINOS REIKŠMĖS**

Eil. Nr.	Veiklos rezultatų vertinimo rodiklis	Siektina reikšmė	Pasiektas rezultatas
1.	Finansinių rodiklių grupė:		
1.	Įstaigos praėjusių metų veiklos rezultatų ataskaitoje nurodytas pajamų ir sąnaudų skirtumas (grynasis perviršis ar deficitas)	Būti nenuostolingai	111 681,00
2.	Naujų papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas/ projektų vykdymas	Ne mažiau nei 2 sutartys per metus	2 Projekto „Sveikatos priežiūros paslaugų kokybės gerinimas Kretingos rajono savivaldybėje“ partnerystės sutartis 2024-02-14 Nr. FS-9 Projekto „Ilgalaikės priežiūros paslaugų plėtra Kretingos rajono savivaldybėje“ partnerystės sutartis 2024-11-28 Nr. 23-502-P
3.	Konsoliduotų viešųjų pirkimų skaičius	Ne mažiau kaip 2	2
II	Pacientų pasitenkinimo rodiklių grupė:		
1.	Pacientų pasitenkinimo ASPĮ teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis	Ne mažiau kaip 95.0 proc.	Apklausoje anketos pildytos rankiniu būdu, atlikta anketų analizė 95.2 proc.
2.	ASPĮ įtraukta į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą	ASPĮ įtraukta į skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą	2023-08-04 Kretingos rajono mero potvarkis Nr. V3-278
III	Darbuotojų pasitenkinimo rodiklių grupė:		

1.	ASPĮ darbuotojų kaitos rodiklis	Ne daugiau kaip 10 % per metus	4,8
2.	ASPĮ patirtos sąnaudos asmens sveikatos priežiūros, visuomenės sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistų (toliau specialistai) profesinei kvalifikacijai tobulinti	Ne mažiau kaip 0,50 proc. ASPĮ darbo užmokesčio sąnaudų, neįskaičiuojant darbdavio socialinio draudimo įmokų	0,33
3.	ASPĮ gydytojų ir slaugytojų darbo užmokesčio santykis	ASPĮ slaugytojo vidutinis darbo užmokestis ne mažesnis kaip 0,5 ASPĮ gydytojo vidutinio darbo užmokesčio	0,6
IV	Turinio rodiklių grupė:		
1.	ASPĮ slaugytojų ir gydytojų etatų santykis	ASPĮ vienam gydytojo etatui tenka 2.0 slaugytojo etato	4,6
2.	ASPĮ šeimos gydytojo ir komandos etatų santykis	ASPĮ vienam šeimos gydytojo etatui tenka 2,6 komandos etato	2,6
3.	Bendras išvengiamų hospitalizacijų skaičius, tenkantis 1000 prie pirminės asmens sveikatos priežiūros įstaigos (toliau -PASPĮ) prisirašiusių gyventojų	Išvengiamų hospitalizacijų skaičius neviršija 7,5 atvejų, tenkančių 1000 prisirašiusių gyventojų	24,4
4.	Vyresnių nei 65 metų asmenų skiepijimas gripo vakcina	Prirašytų prie PAASP įstaigos asmenų, vyresnių nei 65 m. dalis, kurią sudaro asmenys, per ataskaitinį laikotarpį paskiepyti gripo vakcina, ne mažesnė nei 40 proc.	18,4
5.	Asmenų, gavusių pirmines ambulatorines psichikos sveikatos priežiūros paslaugas per 30 dienų nuo išrašymo iš psichiatrijos stacionaro arba dienos stacionaro, dalis	55 proc.	36
8.	Smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos įgyvendinimo veiksmų planų įgyvendinimas	Ne mažiau kaip 50 proc.	100
9.	Nepageidaujamų įvykių ASPĮ registravimas	ASPĮ registruoja nepageidaujamus įvykius ir yra nustačiusi nepageidaujamų įvykių stebėsenos ir valdymo tvarką	Nepageidaujamų įvykių stebėsenos ir valdymo tvarka patvirtinta 2025-11-28 vyr.gydytojo įsakymu Nr. V1-45 NĮ per 2025 m. neregistruota
V	Kiti rodikliai:		
1.	Duomenų teikimas IPR IS	80 proc. ASPĮ registracijų	Nevertinama

		specializuotoms ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms ir pirminio lygio ambulatorinėms paslaugoms gauti atliekama per IPR IS	
2.	Laboratorinių tyrimų užsakymų ir atsakymų teikimas į Elektroninę sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinę sistemą (toliau ESPBI)	2025 m.rodiklis stebimas	Nevertinama
3.	Asmens sveikatos priežiūros įstaiga IPR IS iki einamojo mėnesio 25 dienos skalbia ne mažiau kaip keturių mėnesių paslaugų teikimo vizitų laikus	Ateinantiems 4 mėnesiams ASPĮ paskelbia ne mažiau kaip 80 proc. praėjusių 4 mėnesių paskelbtų vizitų laiku.	151

Vyriausiasis gydytojas



Tomas Skliuderis

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir valstybės pažangos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
2 priedas

(Informacijos apie vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimą per ataskaitinius metus forma)

**INFORMACIJA APIE VADOVAUJAMAS PAREIGAS EINANČIŲ ASMENŲ
ATLYGINIMĄ PER ATASKAITINIUS METUS**

Eil. Nr.	Pareigų (pareigybės) pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai	Premijos	Kitos išmokos	Iš viso Eur, ct
		1	2	3	4	5	$6 = 1 + 2 + 3 + 4 + 5$
1.	Vyriausiasis gydytojas	41069	-	1109	2752	-	44930

Pastabos:

1. Nurodomos sumos, neatskaičius mokesčių.
2. Jei buvo išmokėtos kitos išmokos, po lentelę paaiškinama, kokio pobūdžio (už ką) išmokos buvo išmokėtos.

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir valstybės pažangos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
3 priedas

(Informacijos apie reikšmingus sandorius forma)

INFORMACIJA APIE REIKŠMINGUS SANDORIUS

Eil. Nr.	Sandorio šalis				Sandorio objektas	Suma, Eur
	Pavadinimas	Kodas	Registras	Adresas		
1.	Valstybinė ligonių kasa	191351679	Registru centras	Europos a. 1, Vilnius	Asmens sveikatos priežiūros paslaugos	766645
2.	Klaipėdos teritorinė ligonių kasa	18878391	Registru centras	Pievų Tako g.38 Klaipėda	Asmens sveikatos priežiūros paslaugos	751384
					Iš viso	1518029

Pastabos:

1. Pavadinimo skiltyje, jei tai juridinis asmuo, nurodoma teisinė forma ir pavadinimas, jei fizinis asmuo, – vardas ir pavardė.
 2. Kodo skiltyje nurodomas juridinio asmens kodas.
 3. Registro skiltyje nurodomas registras, kuriame kaupiami ir saugomi juridinio asmens duomenys.
 4. Adreso skiltyje, jei tai juridinis asmuo, nurodomas buveinės adresas, jei fizinis asmuo, – adresas korespondencijai.
 5. Sumos skiltyje, jei sandoris yra apmokestinamas pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM), viešoji įstaiga, kuri yra PVM mokėtoja, sumą nurodo be PVM, o viešoji įstaiga, kuri nėra PVM mokėtoja, – su PVM.
-

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir valstybės pažangos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo 4 priedas

(Informacijos apie sandorius su susijusiomis šalimis forma)

INFORMACIJA APIE SANDORIUS SU SUSIJUSIOMIS ŠALIMIS

Eil. Nr.	Susijusi šalis				Sandorio objektas	Suma, Eur
	Pavadinimas	Kodas	Registras	Adresas		
1.	Kretingos rajono savivaldybės administracija	188715222	VĮ Registrų centras	Savanorių g. 29A Kretinga	Trišalė sutartis	30501
					Iš viso	30501

Pastabos:

1. Pavadinimo skiltyje, jei tai juridinis asmuo, nurodoma teisinė forma ir pavadinimas, jei fizinis asmuo, – vardas ir pavardė.
2. Kodo skiltyje nurodomas juridinio asmens kodas.
3. Registro skiltyje nurodomas registras, kuriame kaupiami ir saugomi juridinio asmens duomenys.
4. Adreso skiltyje, jei tai juridinis asmuo, nurodomas buveinės adresas, jei fizinis asmuo, – adresas korespondencijai.
5. Santykių pobūdžio skiltyje nurodomas susijusių šalių santykių pobūdis remiantis Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 2 straipsnio 14 dalimi.
6. Sumos skiltyje, jei sandoris yra apmokestinamas pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM), viešojo įstaiga, kuri yra PVM mokėtoja, sumą nurodo be PVM, o viešojo įstaiga, kuri nėra PVM mokėtoja, – su PVM.