

PATVIRTINTA:

Kretingos rajono savivaldybės tarybos
2021 m. kovo 25 d. sprendimu Nr. T2-106

Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka, 190287259, J. K. Chodkevičiaus g. 1B, Kretingos m., Kretingos r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147404003
D/L: 2021-03-10 15:05:23

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2021-03-10 Nr. 16-55
(data)

Patvirtinto valiuta ir tikslumas: <i>eurais</i>				
El. Nr.	Stripsniai	Pustabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS			
I	Nematerialusis turtas		5.368.690,55	5.348.085,48
I.1	Pietros darbai	P03	8.917,94	10.294,93
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas		3.200,31	1.102,03
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		5.717,63	9.192,90
I.5	Prestizas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	5.359.772,61	5.337.790,55
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastuktūros ir kiti statiniai		4.189.003,62	4.227.901,14
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės		123.157,89	129.875,49
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės		52.018,47	59.337,51
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės		551,97	2.206,89
II.8	Baldai ir biuro įranga			
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		256.524,50	250.481,61
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		738.516,16	667.987,91
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išekldiai ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS			
I	Atsargos	P08	85.477,33	78.802,79
I.1	Strateginės ir netiečiamosios atsargos		11.561,16	12.487,73
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs			
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		11.561,16	12.487,73
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	12.440,38	13.100,73
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	58.968,58	51.624,98
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			1,59
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas			
III.5	Skaitytos gautinos sumos		58.968,58	51.623,39
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pirigai ir pinigų ekvivalentai	P11	2.507,21	1.589,35
	IŠ VISO TURTO:		5.454.167,88	5.426.888,27

(tesinys kitame puslapyje)

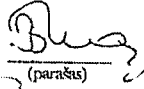
Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka, 190287259, J. K. Chodkevičiaus g. 1B, Kretingos m., Kretingos r. sav.
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

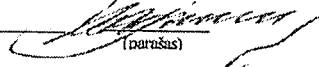
FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
 PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Et. Nr.	Stripsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinį laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS			
I	Iš valstybės biudžeto	P12	5.387.314,46	5.371.326,98
II	Iš savivaldybės biudžeto		3.270.027,50	3.226.732,88
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		1.937.139,90	1.999.914,57
IV	Iš kitų šaltinių		76.444,21	47.101,96
E	ISPAREIGIJIMAI		103.702,85	97.577,57
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		58.968,58	51.630,07
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		58.968,58	51.630,07
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetą ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	3.001,53	10.301,12
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Skaitytos mokėtinos sumos	P17	55.967,05	41.327,36
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			1,59
F	GRYNASIS TURTAS	P18	7.884,84	3.931,22
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas			
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		7.884,84	3.931,22
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		3.953,62	2.131,14
G	MAŽŪMO S DALIS			1.800,08
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISPAREIGIJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽŪMO S DALIES		5.454.167,88	5.426.888,27

 Direktorė
 (viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

 Vyr. buhalterė
 (sviausiasis buhalteris (buhalteris))


 (parašas)


 (parašas)

 Birutė Karčauskienė
 (vardas ir pavardė)

 Vida Lužinskienė
 (vardas ir pavardė)

Kretingos rajono savivaldybės M. Vėlančiaus viešoji biblioteka, 190287259, J. K. Chodkevičiaus g. 1B, Kretingos m., Kretingos r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147404003
Data: 2021-03-10 15:05:23

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2021-03-10 Nr. V6-56
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Patikimo valiuta ir tikslumas: eurais	
			Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS			
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.050.629,42	882.458,67
I.1	Iš valstybės biudžeto		1.042.008,42	874.582,30
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		79.935,45	30.051,23
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		948.815,95	835.678,62
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		9.535,87	2.804,36
II	MOKĖSŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		3.721,15	6.048,09
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS:			
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	8.621,00	7.876,37
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		8.621,00	7.876,37
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS			
I	DARBO UŽMOKĖSČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P02	-1.046.675,80	-880.327,53
II	NUOSAVYBĖS IR AMORTIZACIJOS	P22	-700.883,81	-599.534,04
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYSTŲ		-97.524,79	-78.096,03
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-64.854,16	-77.081,58
V	TRANSPORTO		-257,92	-1.162,95
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-994,53	-2.102,48
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-192,00	-725,00
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-32.132,40	-4.392,30
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-1.749,78	-1.509,11
X	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ		-31.806,55	-36.492,35
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ			
XIV	KITOS		-47.526,10	-48.393,55
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-68.753,76	-30.838,14
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		3.953,62	2.131,14
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOSI BIUDŽETA KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SANAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKĖSTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIĖS NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		3.953,62	2.131,14
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS			
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI		3.953,62	2.131,14
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (būhalteris))

(parašas)

Birutė Karčinskienė
(vardas ir pavardė)

Vida Lužinskienė
(vardas ir pavardė)

Kerlingos rajono savivaldybės A. Valančiaus viešoji biblioteka, 190287250, J. K. Čiudokėvičiaus g. 1B, Kerlingos m., Kerlingos r. sav.
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. patalpų nuomai ir nuomų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
 PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūkst. eurų)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Prėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	R viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	R viso
I	INVESTICINIS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	1	4	5	6	7	8	9
I	Užlaikoma turto likvidavimas ir biologinio turto išsiuntimas		-76.130,29	0,00	-76.130,29	-42.679,43	0,00	-42.679,43
II	Užlaikoma turto likvidavimas finansinių turto likvidavimas		-76.130,29	0,00	-76.130,29	-42.679,43	0,00	-42.679,43
III	Užlaikoma turto likvidavimas finansinio turto likvidavimas							
IV	Užlaikoma turto likvidavimas biologinio turto likvidavimas							
V	Tradiciniai pinigų srautai (pajamos) suveikimas							
VI	Gami gavytė							
VII	Kiti investiciniai veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINIS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Pajamos iš parduotuvės		76.130,29	0,00	76.130,29	42.964,98	0,00	42.964,98
II	Grafinės medžiagos pardavimas							
III	Finansavimas iš parduotuvės (pajamos) išvairių turto likvidavimas							
IV	Kitos finansavimo šaltiniai (pajamos) ir kiti finansiniai turto likvidavimai							
VI	Iš savarakiškos veiklos		76.130,29	0,00	76.130,29	42.964,98	0,00	42.964,98
V2	Iš savarakiškos veiklos		67.329,06	0,00	67.329,06	32.146,00	0,00	32.146,00
V3	Iš ES ūkinių veiklų ir žemės ūkio organizacijų		3.000,00	0,00	3.000,00	10.818,98	0,00	10.818,98
V4	Iš kitų šaltinių							
V	Gėrimai ir perdirbti finansavimo šaltiniai (pajamos) ir biologinio turto likvidavimas		5.801,29	0,00	5.801,29			
VI	Kiti finansiniai veiklos pinigų srautai							
VII	Kiti finansiniai veiklos pinigų srautai							
D	VALUTOS KURSŲ PASIKEITIMO TĖKŲ PINIGŲ IR PINIGŲ BEIVALENTŲ LIKUTIS							
I	Pilnais ir pinigų ekvivalentu apibūdinti finansiniai turto likvidavimai		917,86	0,00	917,86	-1.412,99	0,00	-1.412,99
II	Pilnais ir pinigų ekvivalentu apibūdinti finansiniai turto likvidavimai		1.589,35		1.589,35	3.002,34		3.002,34
III	Pilnais ir pinigų ekvivalentu apibūdinti finansiniai turto likvidavimai		2.507,21		2.507,21	1.589,35		1.589,35

Direktorė _____ (parašas)
 (viešio sektoriaus struktūra vadovys arba jo išlygavęs administracijos vadovys)
 Vt. Ekhalerė _____ (parašas)
 (vartotojų ir palaikymo tarnybos vadovė)
 Birtė Kombarienė _____ (parašas)
 (vartotojų ir palaikymo tarnybos vadovė)
 Vt. Jasiūnienė _____ (parašas)
 (vartotojų ir palaikymo tarnybos vadovė)

59KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS M. VALANČIAUS VIEŠOJI BIBLIOTEKA

2020 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2021 m. kovo 10 d. Nr. V6-59

I. BENDROJI DALIS

1. Kretingos rajono savivaldybės M.Valančiaus viešoji biblioteka (toliau – Biblioteka) yra biudžetinė įstaiga, įregistruota 1999 m. spalio 19 d., registro Nr. 041914, kodas 190287259, savininkas Kretingos rajono savivaldybės taryba.

2. Bibliotekos adresas: J. K. Chodkevičiaus g. 1B, LT-97130 Kretinga, Lietuvos Respublika.

3. Bibliotekos filialų skaičių ir jų išdėstymą, atsižvelgiant į vietos sąlygas, nustato rajono savivaldybės Taryba.

4. Bibliotekos filialai ir jų adresai:

- | | |
|---------------------------------|--|
| 4.1. Salantų miesto filialas | Valančiaus g. 5, Salantai
LT-97313 Kretingos rajonas; |
| 4.2. Baublių filialas | Mokyklos g. 21, Baublių kaimas, Žalgirio seniūnija
LT-97200 Kretingos rajonas; |
| 4.3. Budrių filialas | Sodžiaus g. 15-1, Budrių kaimas, Žalgirio seniūnija
LT-97360 Kretingos rajonas; |
| 4.4. Darbėnų filialas | Laukžemės g. 1-4, Darbėnai, Darbėnų seniūnija
LT-97265 Kretingos rajonas; |
| 4.5. Erlėnų filialas | Beržų g. 1, Erlėnų kaimas, Imbarės seniūnija
LT-97316 Kretingos rajonas; |
| 4.6. Grūšlaukės filialas | Darbėnų g. 21, Grūšlaukės kaimas, Darbėnų seniūnija
LT-97290 Kretingos rajonas; |
| 4.7. Senosios Įpilties filialas | K. Skroblo g. 1-3, Senosios Įpilties k. Darbėnų seniūnija
LT-97282 Kretingos rajonas; |
| 4.8. Jokūbavo filialas | Žalioji g. 3, Jokūbavo kaimas, Žalgirio seniūnija
LT-97210 Kretingos rajonas; |
| 4.9. Juodupėnų filialas | Mokyklos g. 2, Juodupėnų kaimas, Imbarės seniūnija
LT-97300 Kretingos rajonas; |
| 4.10. Kalniškių filialas | Alanto g. 4, Kalniškių kaimas, Kartenos seniūnija
LT-97343 Kretingos rajonas; |
| 4.11. Kartenos filialas | Mokyklos g. 16, Kartena, Kartenos seniūnija
LT-97341 Kretingos rajonas; |
| 4.12. Kūlupėnų filialas | Mokyklos g. 9, Kūlupėnai, Kūlupėnų seniūnija
LT-97331 Kretingos rajonas; |
| 4.13. Kurmaičių filialas | Darželio g. 1, Kurmaičių kaimas, Kretingos seniūnija
LT-97240 Kretingos rajonas; |
| 4.14. Laivių filialas | Platelių g. 26, Laivių kaimas, Imbarės seniūnija
LT-97317 Kretingos rajonas; |
| 4.15. Laukžemės filialas | Saulėtekio g. 1-3, Laukžemės kaimas, Darbėnų seniūnija
LT-97281 Kretingos rajonas; |
| 4.16. Raguviškių filialas | Raguvos g. 1, Raguviškių kaimas, Žalgirio seniūnija
LT-97160 Kretingos rajonas; |
| 4.17. Rūdaičių filialas | Ežero g. 3-1, Rūdaičių kaimas, Kretingos seniūnija |

- 4.18. Šukės filialas LT-97230 Kretingos rajonas;
Liepų g. 3-2, Šukės kaimas, Darbėnų seniūnija
- 4.19. Vydmantų filialas LT-97250 Kretingos rajonas;
Atžalyno g. 4, Vydmantai, Kretingos seniūnija
LT-97223 Kretingos rajonas

5. Bibliotekos veiklą reglamentuoja Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymai, Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimai, kiti teisės aktai, rajono savivaldybės Tarybos sprendimai, rajono savivaldybės mero potvarkiai, rajono Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymai bei Bibliotekos nuostatai.

6. Naudojimasis Biblioteka nemokamas, jos paslaugos vienodomis teisėmis prieinamos visiems fiziniams ir juridiniams asmenims. Biblioteka gali teikti papildomas mokamas paslaugas. Jų sąrašą tvirtina Lietuvos Respublikos kultūros ministerija, paslaugų kainas nustato savininkas.

7. Biblioteka yra juridinis asmuo, turintis nuostatus, antspaudą su pavadinimu „Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka“, sąskaitas Lietuvos bankuose (Luminor banke).

8. Bibliotekos tikslas – organizuoti savivaldybės teritorijos gyventojų bibliotekinį ir informacinį aptarnavimą.

9. Bibliotekos funkcijos:

9.1. formuoti universalių dokumentų fondą, atitinkantį Kretingos rajono istorines tradicijas, ekonominę ir kultūrinę plėtrą, demografinę situaciją, gyventojų poreikius;

9.2. kaupti kraštotyros dokumentų fondą;

9.3. tvarkyti, sisteminti ir saugoti dokumentų fondus pagal Bibliotekos fondo apsaugos nuostatus bei kitus Lietuvos Respublikos teisės aktus;

9.4. teikti vartotojams bibliografines, informacines paslaugas, sudaryti sąlygas naudotis internetu;

9.5. modernizuoti Biblioteką ir jos filialus, diegti naujas technologijas, vykdyti Lietuvos integralios bibliotekų informacijos sistemos (LIBIS) programą;

9.6. dalyvauti įvairiose programose, organizuoti su Bibliotekos veikla susijusius kultūrinius, švietėjiškus renginius;

9.7. bendradarbiauti su Lietuvos Respublikos ir užsienio šalių bibliotekomis;

9.8. skatinti darbuotojų profesionalumo ugdymą;

9.9. teikti metodinę paramą kitoms savivaldybės teritorijoje esančioms bibliotekoms.

10. Biblioteka kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

11. Bibliotekos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

12. Bibliotekos darbuotojų darbo santykius ir darbo užmokestį reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas bei kiti teisės aktai. Bibliotekoje dirba 50 darbuotojų. Įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka sudaromos neterminuotos, terminuotos, nuotolinės darbo ir autorinės sutartys atskiriems kultūriniais ar kitiems projektams įgyvendinti. Darbo užmokestis mokamas pagal nustatytus pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientus, neviršijant patvirtinto darbo užmokesčio fondo.

II. APSKAITOS POLITIKA

13. Apskaita tvarkoma pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą, Lietuvos Respublikos Biudžetinių įstaigų įstatymą ir kitais apskaitą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais.

14. Tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, Biblioteka vadovaujasi VSAFAS.

15. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

16. Bibliotekos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti Bibliotekos finansinę būklę bei veiklos

rezultatus.

17. Biblioteka, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

- 17.1. subjekto;
- 17.2. veiklos tęstinumo;
- 17.3. periodiškumo;
- 17.4. pastovumo;
- 17.5. piniginių mato;
- 17.6. kaupimo;
- 17.7. palyginimo;
- 17.8. atsargumo;
- 17.9. neutralumo;
- 17.10. turinio viršenybės prieš formą.

18. Bibliotekos apskaita tvarkoma taikant dvejybinį įrašą.

19. Bibliotekos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos euro įvedimo Lietuvos Respublikoje įstatymu 2014-04-17 d. Nr. XII-828.

20. Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

21. Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo, atsargų, pinigų, išsipareigojimų, nemokamai gauto turto, pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose Bibliotekos apskaitos politikos skyriuose.

22. Pajamos Bibliotekoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos.

23. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos.

24. Nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo savikainą. Biblioteka turi teisę tuo turtu disponuoti. Bibliotekoje nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	1 m.
2.	Kitas nematerialusis turtas	8 m.

25. Ilgalaikis materialusis turtas Bibliotekos apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500 eurų (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, knygoms ir transporto priemonėms). Ilgalaikis materialusis turtas Bibliotekos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo savikainą. Biblioteka turi teisę tuo turtu disponuoti. Ilgalaikis materialusis turtas skirstomas į grupes ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

MATERIALUSIS TURTAS		
1.	Pastatai	
2.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos – 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	120
3.	Pastatai (sienos - iki 2,5 plytų storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	80
4.	Infrastruktūros ir kiti statiniai:	20

5.	Mediniai	
6.	Kiti statiniai	20
7.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmenys	20
8.	Mašinos ir įrenginiai	80
9.	Apsaugos įranga	
10.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	8
11.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo	4
12.	Kitos mašinos ir įrenginiai	10
13.	Transporto priemonės	20
14.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	
15.	Specialūs automobiliai	7
16.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	6
17.	Kitos transporto priemonės	
18.	Baldai ir biuro įranga	10
19.	Baldai	
20.	Kompiuteriai ir jų įranga	10
21.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
22.	Kita biuro įranga	6
23.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	8
24.	Muzikos instrumentai	
25.	Pianinai, fortepijonai, arfos	
26.	Akordeonai	20
27.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	15
28.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	8
		10

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

26. Atsargomis laikomas turtas, kurį Biblioteka per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba, kuris yra paskirstytas vykdyti įprastą veiklą. Atsargomis taip pat laikomas ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas - įsigijimo savikaina arba grynąja realizavimo verte.

Kai atsargos nurašomos jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kurios pripažįstamos atitinkamomis finansavimo pajamomis. Atiduoto naudoti Bibliotekos veikloje ūkinio inventorių vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

27. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Bibliotekos finansinį turtą sudaro:

27.1. pinigai;

27.2. išankstiniai mokėjimai.

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Pinigai priskiriami prie trumpalaikio turto. Išankstinis sandoris – sandoris, kuriuo susitariama ateityje pirkti prekę, paslaugą.

28. Finansavimo sumų apskaitą reglamentuoja 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“. Apskaitoje finansavimo sumos skirstomos į gautinas ir gautas.

Finansavimo sumos – Bibliotekos iš valstybės ir savivaldybės biudžetų, Europos Sąjungos, užsienio valstybių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Bibliotekos nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Bibliotekos gautas arba gautinus pinigus, kitas lėšas Bibliotekos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Bibliotekos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

28.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

28.2. finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti;

28.3. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

III. PASTABOS

29. Informacija apie nematerialųjį turtą (pastaba Nr. 1).

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per 2020 m. pateikiama 13 VSAFAS 1 priede.

Vadovaujantis Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2019 m. rugpjūčio 29 d. sprendimu Nr. T2-236 „Dėl sutikimo perimti valstybės turtą ir jo perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise“ perduota ilgalaikio nematerialiojo turto už – 3491 eurą.

Visiškai nusidėvėjęs ilgalaikis nematerialusis turtas, kuris naudojamas veikloje sudaro 54980 eurų. Nematerialusis turtas turi būti nurašomas, jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų, kai licencijos pakeičiamos naujomis licencijomis.

30. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr. 2).

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per 2020 m. pateikiama 12 VSAFAS 1 priede.

Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos 2020-01-31 „Viešosios bibliotekos finansavimo iš valstybės biudžeto dokumentams įsigyti“ sutartimi Nr. VSR-37, Bibliotekai skirta 36960 eurų knygoms įsigyti.

Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos 2020-05-14 „Viešosios bibliotekos finansavimo iš valstybės vardu pasiskolintų lėšų dokumentams įsigyti“ sutartimi Nr. VSR-215, Bibliotekai skirta 27249 eurai knygoms įsigyti.

2020 m. iš Kretingos rajono savivaldybės biudžeto skirta 3000 eurų: viešosios bibliotekos kompiuteriniai įrangai įsigyti.

Vadovaujantis Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2019 m. rugpjūčio 29 d. sprendimu Nr. T2-236 „Dėl sutikimo perimti valstybės turtą ir jo perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise“ perduota ilgalaikio materialiojo turto už – 31347 eurus.

Iš paramos lėšų įsigyta knygų už 300 eurų.

Visiškai nusidėvėjęs ilgalaikis materialusis turtas, kuris naudojamas veikloje sudaro 129621 euras.

31. Informacija apie finansinį turtą (pastaba Nr. 3).

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama 17 VSAFAS 8 priede.

Gauti biudžeto asignavimai 2020 m. buvo panaudoti pagal paskirtį. Paramos sąskaitos likutis 2020-12-31 – 2507 eurai.

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama 17 VSAFAS 12 priede.

Viešojo sektoriams subjektams įsiskolinimas – 832 eurai, tame skaičiuje: už komunalines paslaugas Kretingos rajono savivaldybės administracijai – 832 eurai.

Sukauptos atostoginių sąnaudos – 55967 eurai.

Ne viešojo sektoriaus subjektams įsiskolinimas už paslaugas – 2169 eurai.

Informacija apie gautinas sumas pateikiama 17 VSAFAS 7 priede.

Biblioteka ilgalaikio finansinio turto neturi.

32. Biblioteka biologinio turto neturi (pastaba Nr. 4).

33. Informacija apie atsargas (pastaba Nr. 5).

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina. Atsargos nurašomos taikant konkrečių kainų metodą. Informacija apie atsargų įsigijimą ir nurašymą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 8 VSAFAS 1 priede.

Vadovaujantis Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2019 m. rugpjūčio 29 d. sprendimu Nr. T2-236 „Dėl sutikimo perimti valstybės turtą ir jo perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise“ perduota trumpalaikio turto už – 7823 eurus.

Vadovaujantis Kretingos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. balandžio 27 d. įsakymu Nr. A1-436 „Dėl asmeninių apsaugos priemonių, sukauptų Kretingos rajono savivaldybės rezerve, neatlygintino perdavimo Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešajai bibliotekai“ perduota atsargų už – 1121 eurą

Atsargų vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį ataskaitoje pergrupavimo eilutėje 410,03 eurų pergrupuota į kito ilgalaikio materialiojo turto sąskaitą (knygų fondą), todėl, kad knygų tiekėjai knygas apskaito atsargų sąskaitoje, Biblioteka ilgalaikiame materialiajame turte (Bibliotekos fonde).

34. Informacija apie finansavimo sumas (pastaba Nr. 6).

20 VSAFAS nustato finansavimo sumų, finansavimo pajamų ir finansavimo sąnaudų pripažinimo, registravimo apskaitoje ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus. Informacija apie finansavimo sumas: pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per 2020 metus pateikiama 20 VSAFAS 4 ir 5 prieduose.

Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį ataskaitoje atliktas finansavimo sumų pergrupavimas iš finansavimo sumų kitoms išlaidoms kompensuoti eilutės – 22081,86 eurų į nepiniginiam turtui įsigyti eilutę.

35. Informacija apie panaudą (pastaba Nr. 7).

Informacija apie panaudą pateikiama 19 VSAFAS. Panauda – teisė sutartą laiką neatlygintinai valdyti ir naudoti turtą. Panaudos laikotarpio pradžia – turto perdavimo Bibliotekai diena.

Biblioteka pagal panaudos sutartį naudoja valstybės turtą: ilgalaikio nematerialiojo turto įsigijimo vertė – 2600 eurų, ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo vertė – 12652 eurai, trumpalaikio turto įsigijimo vertė – 445 eurai. Šis turtas apskaitomas nebalansinėje 0130001 sąskaitoje.

36. Informacija apie Bibliotekos grynąjį turtą (pastaba Nr. 8).

Informacija pateikiama 4 VSAFAS 1 priede.

Grynasis turtas apskaičiuojamas aritmetiškai – iš viso turto balansinės vertės atimama visų įsipareigojimų ir finansavimo sumų balansinė vertė.

Biblioteka rezervų neformuoja.

Bibliotekos apskaitomas grynasis turtas, tai ataskaitinio laikotarpio ir praėjusių laikotarpių grynojo turto perviršio ar deficito suma.

37. Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas (pastaba Nr. 9).

Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikiama 10 VSAFAS 2 priede.

10 VSAFAS 2 priedo 1.6 eilutėje nurodytos pajamos už paslaugų teikimą: dokumentų kopijavimą, skenavimą, spausdinimą, vartotojų pažymėjimų ir jų dublikatų išdavimą, bibliografinių sąrašų ir rodyklių sudarymą bei redagavimą, laminavimą, įrišimą, patalpų nuomą.

38. Informacija apie segmentus (pastaba Nr. 10).

Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas pateikiama 25 VSAFAS „Segmentai“ priede.

39. Informacija apie išankstinius apmokėjimus (pastaba Nr. 11).

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 6 VSAFAS 6 priede.

Išankstinių apmokėjimų suma – 11752 eurai, tame skaičiuje: UAB „FLEET INION“ už dyzeliną – 300 eurų, AB Lietuvos paštas už spaudos prenumeratą – 7468 eurai, UAB „Pajūrio naujienos“ už prenumeratą – 820 eurų, UAB „Apskaitos ir audito žinios“ už prenumeratą – 80 eurų, UAB „Lietuvos rytas“ už prenumeratą – 2980 eurų, UAB „Klaipėdos dienraštis“ už prenumeratą – 60 eurų, UAB „Kretingos vandenys“ – 44 eurai.

Ateinančių laikotarpių sąnaudos (spaudos prenumerata) – 688 eurai.

40. Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline valiuta pateikiama 17 VSAFAS 13 priede.

Direktorius

Buor

Birutė Karčauskienė



Vida Lučinskienė, buhalterija@kretvb.lt, tel.: (8 445) 72136

NEPATRUKALUOJAMŲ BALANSŲ VERTĖS PASIRINKIMAS PRAKTYSAIŲ LAISVYBĖ

Nr	Straipsnis	Petro dabotai	Prognozė praplečiama bei keičiamas	Klasifikacinės vertės		Klasifikacinės vertės		Nėmenčiai pradedami korektuoti	Nėmenčiai pradedami korektuoti	Prešlėba	B. šio
				Materiali ir Kortijos (faktinė sąlyga)	Ukėntos, maldos ir mėnėntės	Klasifikacinės vertės	Klasifikacinės vertės				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Įsigijimo ir išpajūmimo su išlank sąskaita išskirti įprastai		35476,74			2151776					769949
2	Įsigijimo pr. atskaitai išskirti		3491,22								3491,22
2.1	Pr. su išlank sąskaita										
2.2	Keičiamas gūmėnų išlank sąskaita		3491,22								3491,22
3	Produktų, produktų ir atskaitai pr. atskaitai išskirti										
3.1	Produktai										
3.2	Produktai										
3.3	Atskaitai										
4	Įsigijimo (14)										
5	Įsigijimo ir išpajūmimo atskaitai išskirti		8607,96			2151776					8607,96
6	Įsigijimo ir išpajūmimo su išlank sąskaita išskirti (15,16,17)										
7	Sąlyga atskaitai su išlank sąskaita išskirti		-5133,71			-1233,86					-6669,57
8	Keičiamas gūmėnų su išlank sąskaita su atskaitai										
9	Atskaitai atskaitai pr. atskaitai išskirti		-1392,94			-3492,22					-1868,31
10	Sąlyga produktų, produktų ir atskaitai su atskaitai su										
10.1	Produktai										
10.2	Produktai										
10.3	Atskaitai										
11	Įsigijimo (14)										
12	Sąlyga atskaitai su išlank sąskaita										
13	Sąlyga atskaitai su išlank sąskaita išskirti (7-9,10-11,14,15)		-55767,66			-15300,13					-71367,79
14	Atskaitai su išlank sąskaita išskirti										
15	Keičiamas gūmėnų su išlank sąskaita su atskaitai										
16	Atskaitai su išlank sąskaita pr. atskaitai išskirti										

X pažymėti straipsniai išskirti iš bendro
 * Kito sąlyga sąlyga su išlank sąskaita su atskaitai su

Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka, 190287259, J. K. Chodkovičiaus g. 1B, Kretingos m., Kretingos r. sav.
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
 ID: -2147404003
 D/L: 2021-03-10 15:05:23

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		€ viso	Budžeto asignavim.	€ viso	Budžeto asignavim.
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	2,507,21		1,589,35	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	2,507,21		1,589,35	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	€ viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	2,507,21		1,589,35	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka, 190387259, J. K. Čiackevičiaus g., LB, Kretingos m., Kretingos r. sav.
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE MŪR VIENTUS METUS GAUTINIAS SUMAS

Patvirtina
 ID: -2/147494003
 D/L: 2021-03-10 15:05:23

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena			
		Is viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Is viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų		
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	58.968,58	58.968,58		51.624,98	51.623,39			
1.1	Gautinos finansavimo sumos								
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos				1,59				
1.2.1	Gautini mokesčiai								
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos				1,59				
1.3	Gautinos sumos už turto nankėjimą, parduoties prekes, turta, pajalangs								
1.3.1	Gautinos sumos už turto nankėjimą								
1.3.2	Gautinos sumos už parduoties prekes								
1.3.3	Gautinos sumos už surdiktas pajalangs								
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą įgalakę turta								
1.3.5	Kitos								
1.4	Gautinos sumos už komiskvoda turta, bankos ir kitos nelasvības								
1.5	Skaunpūs gautinos sumos	58.968,58	58.968,58		51.623,39	51.623,39			
1.5.1	Iš biudžeto	58.968,58	58.968,58		51.623,39	51.623,39			
1.5.2	Kitos								
1.6	Kitos gautinos sumos								
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertšimas ataskaitinio laikotarpio pabaigėje								
3	Per vienus metus gautinų sumų balansas vertė (1-2)	58.968,58	58.968,58		51.624,98	51.623,39			

Kretėnų rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka, 190287259, J. K. Chodkevičiaus g. 1B, Kretėnų m., Kretėnų r. s
2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147404003
D/L: 2021-03-10 15:05:23

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Bil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	8.621,00	7.876,37
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	8.527,14	7.686,37
1.4	Kitos	93,86	190,00
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	8.621,00	7.876,37

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

15-čiasis patvirtinamas 2011 metų finansiniai duomenys, patvirtinti J. K. Čekauskaičio, 1902/02/29, J. K. Čekauskaičio p. 118, Keletojų m. Keletojų r. sav.
 2010/01/01-2010/12/31 metų duomenys, patvirtinti J. K. Čekauskaičio, 1902/02/29, J. K. Čekauskaičio p. 118, Keletojų m. Keletojų r. sav.
 (Visos sumos suapvalintos iki tūkstančių litų)

12 Informacija pagal sektorius

ATSKAITINOLAIKOTARPOINFORMACIJAI PAGAL VEROSSORBIENTIS

Dl. Nr.	Privačių verslo įmonių grupė	Sektorius						Sektorius		Kvota		
		Kontroliuojama įmonė	Užsienio	Valstybinė	Privačių	Atleista	Bosnų įmonės	Užsienio	Skaitmeniniai			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1	Privačių verslo įmonės											
1.2	Darbo įmonės ir asociacijos											
1.3	Maisto ir gėrimų pramonė											
1.4	Kamieno ir medienos pramonė											
1.5	Transportas											
1.6	Kamieno ir medienos pramonė											
1.7	Pramonė ir statybos pramonė											
1.8	Maisto ir gėrimų pramonė											
1.9	Statybos ir gamtos išteklių pramonė											
1.10	Statybos pramonė											
1.11	Maisto ir gėrimų pramonė											
1.12	Pramonė ir statybos pramonė											
1.13	Statybos pramonė											
1.14	Maisto ir gėrimų pramonė											
2	Atleista įmonė ir viešasis sektorius											
3	Atleista įmonė ir viešasis sektorius											
3.1	Atleista įmonė											
3.1.1	Atleista įmonė ir viešasis sektorius											
3.1.2	Kamieno ir medienos pramonė											
3.1.3	Maisto ir gėrimų pramonė											
3.1.4	Statybos pramonė											
3.1.5	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.6	Statybos pramonė											
3.1.7	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.8	Statybos pramonė											
3.1.9	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.10	Statybos pramonė											
3.1.11	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.12	Statybos pramonė											
3.1.13	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.14	Statybos pramonė											
3.1.15	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.16	Statybos pramonė											
3.1.17	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.18	Statybos pramonė											
3.1.19	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.20	Statybos pramonė											
3.1.21	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.22	Statybos pramonė											
3.1.23	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.24	Statybos pramonė											
3.1.25	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.26	Statybos pramonė											
3.1.27	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.28	Statybos pramonė											
3.1.29	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.30	Statybos pramonė											
3.1.31	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.32	Statybos pramonė											
3.1.33	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.34	Statybos pramonė											
3.1.35	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.36	Statybos pramonė											
3.1.37	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.38	Statybos pramonė											
3.1.39	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.40	Statybos pramonė											
3.1.41	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.42	Statybos pramonė											
3.1.43	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.44	Statybos pramonė											
3.1.45	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.46	Statybos pramonė											
3.1.47	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.48	Statybos pramonė											
3.1.49	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.50	Statybos pramonė											
3.1.51	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.52	Statybos pramonė											
3.1.53	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.54	Statybos pramonė											
3.1.55	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.56	Statybos pramonė											
3.1.57	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.58	Statybos pramonė											
3.1.59	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.60	Statybos pramonė											
3.1.61	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.62	Statybos pramonė											
3.1.63	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.64	Statybos pramonė											
3.1.65	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.66	Statybos pramonė											
3.1.67	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.68	Statybos pramonė											
3.1.69	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.70	Statybos pramonė											
3.1.71	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.72	Statybos pramonė											
3.1.73	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.74	Statybos pramonė											
3.1.75	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.76	Statybos pramonė											
3.1.77	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.78	Statybos pramonė											
3.1.79	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.80	Statybos pramonė											
3.1.81	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.82	Statybos pramonė											
3.1.83	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.84	Statybos pramonė											
3.1.85	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.86	Statybos pramonė											
3.1.87	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.88	Statybos pramonė											
3.1.89	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.90	Statybos pramonė											
3.1.91	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.92	Statybos pramonė											
3.1.93	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.94	Statybos pramonė											
3.1.95	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.96	Statybos pramonė											
3.1.97	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.98	Statybos pramonė											
3.1.99	Pramonė ir statybos pramonė											
3.1.100	Statybos pramonė											

Patikrinęs: ID: 3176003
 Data: 2011-04-14 15:53:23

Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka, 190287259, J. K. Čiodkevičiaus g. 1B, Kretingos m., Kretingos r. sav.
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
 ID: -2147404003
 D/L: 2021-03-10 15:05:23

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	12.440,38	13.100,73
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	11.751,89	11.889,30
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedinams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedinams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	688,49	1.211,43
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	12.440,38	13.100,73

Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka, 190287259, J. K. Chodkevičiaus g. 1B, Kretingos m., Kretingos r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147404003
D/L: 2021-03-10 15:05:23

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	51.630,07	58.968,58
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Į viso	51.630,07	58.968,58