

ID: -2147462803

D/L: --

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2015 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS2016-03-15 Nr. V6-60
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		856.822,60	826.307,13
I	Nematerialusis turtas	P03	5.727,38	4.649,74
I.1	Pletros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		2.132,82	118,18
I.3	Kitas nematerialusis turtas		3.594,56	4.531,56
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	851.095,22	821.657,39
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		280.233,78	287.586,22
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		284,57	1.482,09
II.6	Transporto priemonės		8.826,57	10.481,49
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		51.775,33	44.630,20
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		509.974,97	477.477,39
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		54.624,11	54.089,16
I	Atsargos	P08	5.419,11	6.793,37
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		5.419,11	6.793,37
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	14.727,72	12.041,16
III	Per vienerius metus gautinos sumos	P10	28.882,98	32.411,53
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		28.882,98	32.411,53
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	5.594,30	2.843,10
	IŠ VISO TURTO:		911.446,71	880.396,29

(tęsinys kitame puslapyje)

Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka, 190287259, Vilniaus g. 8, Kretingos m., Kretingos r. sav.

2015 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

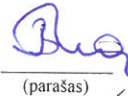
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2015 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS			
I	Iš valstybės biudžeto	P12	880.265,30	845.016,33
II	Iš savivaldybės biudžeto		132.987,42	102.197,97
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		664.075,41	666.899,68
IV	Iš kitų šaltinių		8.851,34	7.178,81
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		74.351,13	68.739,87
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		28.882,98	32.411,53
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai			
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		28.882,98	32.411,53
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekejams mokėtinų sumos	P17	4.289,43	6.971,94
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	24.593,55	25.439,59
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS	P18	2.298,43	2.968,43
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas			
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		2.298,43	2.968,43
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-669,94	2.968,43
			2.968,37	
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		911.446,71	880.396,29

Direktorė
Birutė Karčauskienė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)



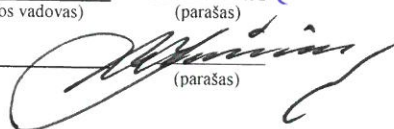
(parašas)

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

Vida Lučinskaitė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))



(parašas)

(vardas ir pavardė)

Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka, 190287259, Vilniaus g. 8, Kretingos m., Kretingos r. sav.

2015 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147462803
D/L: --

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2015 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2016-03-15 Nr. V16-61
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS			
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		632.385,15	499.913,08
I.1	Iš valstybės biudžeto		630.560,88	497.286,39
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		20.826,03	
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		589.650,51	485.781,02
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		12.945,95	5.926,88
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		7.138,39	5.578,49
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		1.824,27	2.626,69
III.2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	1.824,27	2.626,69
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS			
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P02	-633.055,09	-500.418,48
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS	P22	-416.169,56	-358.252,46
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-35.588,64	-32.669,07
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-41.462,04	-44.033,03
V	TRANSPORTO		-1.190,05	-534,67
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1.484,07	-1.330,77
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-422,19	-57,92
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-34.246,64	-27.356,64
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-4.552,39	-2.081,31
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-56.720,32	-5.613,45
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ			
XIV	KITOS		-18.423,57	-18.981,20
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-22.795,62	-9.507,96
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		-669,94	-505,40
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-669,94	-505,40
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS			
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI		-669,94	-505,40
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

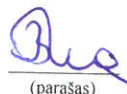
Direktorė
Birutė Karčauskienė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

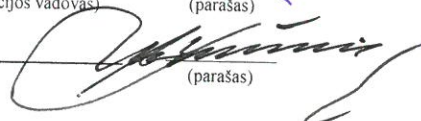
Vyr. buhalterė

Vida Lučinskaitė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

(vardas ir pavardė)


(parašas)

(vardas ir pavardė)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2015 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2016-03-15 Nr. V6-624
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X					3.473,84	
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X				
5	Kiti sudaryti rezervai		X			X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X	0,01	0,01	
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X		X			
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X	X			
9	Kiti pokyčiai			X	X		-505,42	-505,42	
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X				2.968,43	2.968,43	
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X						
14	Kiti sudaryti rezervai		X			X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X	-0,06	-0,06	
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X		X			
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X				
18	Kiti pokyčiai			X	X		-669,94	-669,94	
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						2.298,43	2.298,43	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė
Birutė Karčauskienė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vr. buhalterė

(vienašaldis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

Vida Lucinskaitė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

5 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(šios sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147462803

D/L: --

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2015 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2016-03-15 Nr. 16-63
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Prašęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
			4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		2.751,20	0,00	2.751,20	842,03		842,03
I	Išplaukos		603.470,75	0,00	603.470,75	497.730,20		497.730,20
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:							
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		594.126,82	0,00	594.126,82	493.942,14		493.942,14
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		20.582,77	0,00	20.582,77			
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		567.644,14	0,00	567.644,14	480.979,78		480.979,78
I.1.4	Iš kitų šaltinių		1.000,00	0,00	1.000,00	868,86		868,86
I.2	Iš mokesčių		4.899,91	0,00	4.899,91	12.093,50		12.093,50
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		1.824,27	0,00	1.824,27	2.525,73		2.525,73
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto					154,63		154,63
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos išplaukos		7.519,66	0,00	7.519,66	1.107,70		1.107,70
II	Pervestos lėšos		-1.824,27	0,00	-1.824,27	-2.727,65		-2.727,65
II.1	Iš valstybės biudžetą					-100,96		-100,96
II.2	Iš savivaldybių biudžetus		-1.824,27	0,00	-1.824,27	-2.626,69		-2.626,69
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	Iš kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-598.895,28	0,00	-598.895,28	-494.160,52		-494.160,52
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-421.575,51	0,00	-421.575,51	-370.896,68		-370.896,68
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-44.546,97	0,00	-44.546,97	-46.426,10		-46.426,10
III.3	Komandiruočių		-1.190,05	0,00	-1.190,05	-534,67		-534,67
III.4	Transporto		-2.795,00	0,00	-2.795,00	-1.313,11		-1.313,11
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-422,19	0,00	-422,19	-144,81		-144,81
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-33.253,04	0,00	-33.253,04	-27.356,64		-27.356,64
III.7	Atsargų įsigijimo		-59.011,38	0,00	-59.011,38	-15.878,52		-15.878,52
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-19.609,64	0,00	-19.609,64	-18.375,95		-18.375,95
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-16.491,50	0,00	-16.491,50	-13.234,04		-13.234,04

(tęsinys kitame puslapyje)

5 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(šios sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

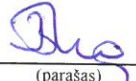
PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2015 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

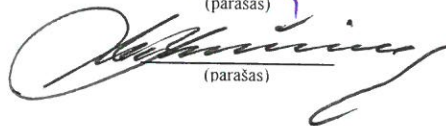
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-61.588,35	0,00	-61.588,35	-28.962,06		-28.962,06
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas		-61.588,35	0,00	-61.588,35	-28.962,06		-28.962,06
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Įplaukos iš gautų paskolų		61.588,35	0,00	61.588,35	28.962,05		28.962,05
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto		61.588,35	0,00	61.588,35	28.962,05		28.962,05
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		30.683,00	0,00	30.683,00	26.917,28		26.917,28
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		24.540,24	0,00	24.540,24	2.044,77		2.044,77
IV.4	Iš kitų šaltinių		6.098,87	0,00	6.098,87			
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		266,24	0,00	266,24			
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)							
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		2.751,20	0,00	2.751,20	842,02		842,02
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		2.843,10		2.843,10	2.001,09		2.001,09
			5.594,30		5.594,30	2.843,10		2.843,10

Direktorė
Birutė Karčauskienė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė
Vida L. (vyr. buhalteris (buhalteris))


(parašas)


(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)

KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS M. VALANČIAUS VIEŠOJI BIBLIOTEKA
Kodas: 190287259, adresas: Vilniaus g. 8, Kretinga

**2015 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2016-03-15 Nr. V6-64

I. BENDROJI DALIS

1. Kretingos rajono savivaldybės M.Valančiaus viešoji biblioteka (toliau – Biblioteka) yra biudžetinė įstaiga, įregistruota 1999 m. spalio 19 d., registro Nr. 041914, kodas 190287259, savininkas Kretingos rajono savivaldybės taryba.

2. Bibliotekos adresas: Vilniaus g. 8, LT – 97108 Kretinga, Lietuvos Respublika.

3. Bibliotekos filialų skaičių ir jų išdėstymą, atsižvelgiant į vietos sąlygas, nustato rajono savivaldybės Taryba.

4. Bibliotekos filialai ir jų adresai:

- | | |
|---------------------------------|---|
| 4.1. Salantų miesto filialas | Valančiaus g. 5, Salantai
LT – 97313 Kretingos rajonas; |
| 4.2. Baublių filialas | Mokyklos g. 21, Baublių kaimas, Žalgirio seniūnija
LT – 97200 Kretingos rajonas; |
| 4.3. Budrių filialas | Mokyklos g. 4, Budrių kaimas, Žalgirio seniūnija
LT – 97360 Kretingos rajonas; |
| 4.4. Darbėnų filialas | Laukžemės g. 6, Darbėnai, Darbėnų seniūnija
LT – 97265 Kretingos rajonas; |
| 4.5. Erlėnų filialas | Beržų g. 1, Erlėnų kaimas, Imbarės seniūnija
LT – 97316 Kretingos rajonas; |
| 4.6. Grūšlaukės filialas | Darbėnų g. 21, Grūšlaukės kaimas, Darbėnų seniūnija
LT – 97290 Kretingos rajonas; |
| 4.7. Senosios Įpilties filialas | Lendimų k. 6, Darbėnų seniūnija
LT – 97282 Kretingos rajonas; |
| 4.8. Jokūbavo filialas | Žalioji g. 3, Jokūbavo kaimas, Žalgirio seniūnija
LT – 97210 Kretingos rajonas; |
| 4.9. Juodupėnų filialas | Mokyklos g. 9, Juodupėnų kaimas, Imbarės seniūnija
LT – 97300 Kretingos rajonas; |
| 4.10. Kalniškių filialas | Alanto g. 4, Kalniškių kaimas, Kartenos seniūnija
LT – 97343 Kretingos rajonas; |
| 4.11. Kartenos filialas | Mokyklos g. 16, Kartena, Kartenos seniūnija
LT – 97341 Kretingos rajonas; |
| 4.12. Kūlupėnų filialas | Mokyklos g. 9, Kūlupėnai, Kūlupėnų seniūnija
LT – 97331 Kretingos rajonas |
| 4.13. Kumpikų filialas | Liepų g. 8, Kumpikų kaimas, Darbėnų seniūnija
LT – 97268 Kretingos rajonas; |
| 4.14. Kurmaičių filialas | Darželio g. 1, Kurmaičių kaimas, Kretingos seniūnija
LT – 97240 Kretingos rajonas; |
| 4.15. Laivių filialas | Platelių g. 26, Laivių kaimas, Imbarės seniūnija
LT – 97317 Kretingos rajonas; |
| 4.16. Laukžemės filialas | Saulėtekio g. 1, Laukžemės kaimas, Darbėnų seniūnija, LT – 97281 Kretingos rajonas; |
| 4.17. Raguviškių filialas | Raguvos g. 1, Raguviškių kaimas, Žalgirio |

4.18. Rūdaičių filialas	seniūnija– 97160 Kretingos rajonas; Ežero g. 3, Rūdaičių kaimas, Kretingos seniūnija LT – 97230 Kretingos rajonas;
4.19. Šukės filialas	Liepų g. 3, Šukės kaimas, Darbėnų seniūnija LT – 97250 Kretingos rajonas;
4.20. Vydmantų filialas	Atžalyno g. 4, Vydantai, Kretingos seniūnija LT –97223 Kretingos rajonas

5. Bibliotekos veiklą reglamentuoja Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymai, Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimai, kiti teisės aktai, rajono savivaldybės Tarybos sprendimai, rajono savivaldybės mero potvarkiai, rajono Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymai bei Bibliotekos nuostatai.

6. Naudojimasis Biblioteka nemokamas, jos paslaugos vienodomis teisėmis prieinamos visiems fiziniams ir juridiniams asmenims. Biblioteka gali teikti papildomas mokamas paslaugas. Jų sąrašą tvirtina Lietuvos Respublikos kultūros ministerija, paslaugų kainas nustato savininkas.

7. Biblioteka yra juridinis asmuo, turintis nuostatus, antspaudą su pavadinimu „Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka“, sąskaitas Lietuvos bankuose (DnB banke).

8. Bibliotekos tikslas - organizuoti savivaldybės teritorijos gyventojų bibliotekinių ir informacinių aptarnavimą.

9. Bibliotekos funkcijos:

9.1. formuoti universalų dokumentų fondą, atitinkantį Kretingos rajono istorines tradicijas, ekonominę ir kultūrinę plėtrą, demografinę situaciją, gyventojų poreikius;

9.2. kaupti kraštotyros dokumentų fondą;

9.3. tvarkyti, sisteminti ir saugoti dokumentų fondus pagal Bibliotekos fondo apsaugos nuostatus bei kitus Lietuvos Respublikos teisės aktus;

9.4. teikti vartotojams bibliografinės, informacinės paslaugas, sudaryti sąlygas naudotis internetu;

9.5. modernizuoti Biblioteką ir jos filialus, diegti naujas technologijas, vykdyti Lietuvos integralios bibliotekų informacijos sistemos (LIBIS) programą;

9.6. dalyvauti įvairiose programose, organizuoti su Bibliotekos veikla susijusius kultūrinius, švietėjiškus renginius;

9.7. bendradarbiauti su Lietuvos Respublikos ir užsienio šalių bibliotekomis;

9.8. skatinti darbuotojų profesionalumo ugdymą;

9.9. teikti metodinę paramą kitoms savivaldybės teritorijoje esančioms bibliotekoms.

10. Biblioteka kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

11. Bibliotekos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31d.

12. Bibliotekos darbuotojų darbo santykius ir darbo užmokestį reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas bei kiti teisės aktai. Bibliotekoje dirba 51 darbuotojas. Įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka sudaromos neterminuotos, terminuotos, nuotolinės darbo ir autorinės sutartys atskiriems kultūriniais ar kitiems projektams įgyvendinti. Darbo užmokestis mokamas pagal nustatytus koeficientus, neviršijant patvirtinto darbo užmokesčio fondo.

II. APSKAITOS POLITIKA

13. Apskaita tvarkoma pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą, Lietuvos Respublikos Biudžetinių įstaigų įstatymą ir kitais apskaitą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais.

14. Tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, Biblioteka vadovaujasi VSAFAS.

15. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

16. Bibliotekos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti Bibliotekos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

17. Biblioteka, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

17.1. subjekto;

17.2. veiklos tęstinumo;

17.3. periodiškumo;

17.4. pastovumo;

17.5. piniginių mato;

17.6. kaupimo;

17.7. palyginimo;

17.8. atsargumo;

17.9. neutralumo;

17.10. turinio viršenybės prieš formą

18. Bibliotekos apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašų.

19. Bibliotekos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos euro įvedimo Lietuvos Respublikoje įstatymu 2014-04-17 d. Nr. XII-828.

20. Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

21. Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose Bibliotekos apskaitos politikos skyriuose.

22. Pajamos Bibliotekoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos.

23. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos.

24. Nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo savikainą, Biblioteka turi teisę tuo turtu disponuoti. Bibliotekoje nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	1 m
2.	Kitas nematerialusis turtas	8 m

25. Ilgalaikis materialusis turtas Bibliotekos apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500 eurų (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, knygoms ir transporto priemonėms). Ilgalaikis materialusis turtas Bibliotekos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo savikainą. Biblioteka turi teisę tuo turtu disponuoti. Ilgalaikis materialusis turtas skirstomas į grupes ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

MATERIALUSIS TURTAI	
Pastatai	

Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos – 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	120
Pastatai (sienos - iki 2,5 plytų storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	80
Infrastruktūros ir kiti statiniai	
Mediniai	20
Kiti statiniai	20
Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	80
Mašinos ir įrenginiai	
Apsaugos įranga	8
Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų	10
Kitos mašinos ir įrenginiai	20
Transporto priemonės	
Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7
Specialūs automobiliai	6
Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	6
Kitos transporto priemonės	10
Baldai ir biuro įranga	
Baldai	10
Kompiuteriai ir jų įranga	5
Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	6
Kita biuro įranga	8
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
Muzikos instrumentai	
Pianinai, fortepijonai, arfos	20
Akordeonai	15
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	8
Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	10

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

26. Atsargomis laikomas turtas, kurį Biblioteka per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba, kuris yra paskirstytas vykdyti įprastą veiklą. Atsargomis taip pat laikomas ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas - įsigijimo savikaina arba grynąja realizavimo verte.

Kai atsargos nurašomos jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kurios pripažįstamos atitinkamomis finansavimo pajamomis. Atiduoto naudoti Bibliotekos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

27. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Bibliotekos finansinį turtą sudaro:

27.1. pinigai;

27.2. išankstiniai mokėjimai.

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Pinigai priskiriami prie

trumpalaikio turto. Išankstinis sandoris – sandoris, kuriuo susitariama ateityje pirkti prekę, paslaugą.

28. Finansavimo sumų apskaitą reglamentuoja 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“. Apskaitoje finansavimo sumos skirstomos į gautinas ir gautas.

Finansavimo sumos – Bibliotekos iš valstybės ir savivaldybės biudžetų, Europos Sąjungos, užsienio valstybių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Bibliotekos nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Bibliotekos gautus arba gautinus pinigus, kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Bibliotekos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Bibliotekos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

28.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

28.2. finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti;

28.3. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

III. PASTABOS

29. Informacija apie nematerialųjį turtą (pastaba Nr. 1).

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per 2015 m. pateikiama 13 VSAFAS 1 priede.

2015 m. iš Kretingos rajono savivaldybės biudžeto lėšų įsigytos 26 antivirusinės licencijos, kurių įsigijimo savikaina – 360 Eur, kurių nusidėvėjimo laikas – vieneri metai, galiojimo laikas – 2 metai.

Vadovaujantis Kretingos rajono savivaldybės Administracijos direktoriaus 2015-06-18 d. įsakymu Nr. A1-467 įsigytos dvi buhalterinės apskaitos programos: „Finas“ ir darbo užmokesčio apskaitos programa „Finalga“ už 1700 Eur.

Iš Lietuvos Nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos vykdomo projekto Bibliotekos pažangai 2 kartu su Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos skirto dalinio finansavimo lėšų įsigyta programinės įrangos už 1329 Eur.

Nurašytos pasibaigusio galiojimo laiko programinės įrangos licencijos už 508 Eur.

Visiškai nusidėvėjęs ilgalaikis nematerialusis turtas, kuris naudojamas veikloje sudaro 69442 Eur. Nematerialusis turtas turi būti nurašomas, jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų, kai licencijos pakeičiamos naujomis licencijomis.

30. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr. 2).

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per 2015 m. pateikiama 12 VSAFAS 1 priede.

Kretingos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2015-03-6 įsakymu Nr. A1-144 „Dėl lėšų skyrimo etninės kultūros plėtros Kretingos rajone programos 2015 m. priemonėms įgyvendinti“ įsigytas daugiafunkcinis įrenginys (skeneris) už 1000 Eur.

Iš valstybės biudžeto lėšų įsigyta kompiuterių už 2863 Eur. Iš Lietuvos kultūros tarybos projektų lėšų įsigytas projektorius už 579 Eur, fotoaparatas už 579 Eur.

2015 m. iš Kretingos rajono savivaldybės biudžeto lėšų pagal patvirtintą sąmatą įsigytas kompiuteris už 800 Eur, spausdintuvas už 881 Eur.

Vadovaujantis Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2015-11-26 sprendimu Nr. T2-293 „Dėl Kretingos rajono savivaldybės 2015 m. biudžeto pajamų ir išlaidų plano sumažinimo ir patikslinimo“, iš sutaupyto darbo užmokesčio fondo lėšų įsigyta kompiuterių už 19680 Eur.

Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos 2015-03-12, Viešosios bibliotekos finansavimo iš valstybės biudžeto dokumentams įsigyti“ sutartis Nr. St31-5 , Bibliotekai skirta 26897 Eur knygoms įsigyti.

Iš kitų šaltinių lėšų įsigyta knygų už 440 Eur.

Visiškai nusidėvėjęs ilgalaikis materialusis turtas, kuris naudojamas veikloje sudaro 45891 Eur.

31. Informacija apie finansinį turtą (pastaba Nr. 3).

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama 17 VSAFAS 8 priede.

Gauti biudžeto asignavimai 2015 m. buvo panaudoti pagal paskirtį. Pavedimų lėšų sąskaitos banke likutis 2015-12-31 d. – 2847 Eur, kurį sudaro sumos gautos iš kitų šaltinių. Paramos sąskaitos likutis 2015-12-31 – 2747 Eur.

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama 17 VSAFAS 12 priede.

Viešojo sektoriams subjektams įsiskolinimas – 8073 Eur, tame skaičiuje už komunalines paslaugas Kretingos rajono savivaldybės administracijai – 2256 Eur, socialinio draudimo įmokos nuo sukauptų atostoginių – 5817 Eur.

Sukauptos atostoginių sąnaudos – 18777 Eur.

Ne viešojo sektoriaus subjektams už paslaugas – 2034 Eur.

Informacija apie gautinas sumas pateikiama 17 VSAFAS 7 priede.

Biblioteka ilgalaikio finansinio turto neturi.

32. Biblioteka biologinio turto neturi (pastaba Nr. 4).

33. Informacija apie atsargas (pastaba Nr. 5).

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina. Atsargos nurašomos taikant konkrečių kainų metodą. Informacija apie atsargų įsigijimą ir nurašymą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 8 VSAFAS 1 priede. Pergrupavimo eilutėje 363,59 Eur, pergrupuota į kito ilgalaikio materialiojo turto sąskaitą (knygų fondą), todėl, kad knygų tiekėjai knygas apskaito atsargų sąskaitoje. Biblioteka ilgalaikiame materialiajame turte (Bibliotekos fonde).

34. Informacija apie finansavimo sumas (pastaba Nr. 6).

20 VSAFAS nustato finansavimo sumų, finansavimo pajamų ir finansavimo sąnaudų pripažinimo, registravimo apskaitoje ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus. Informacija apie finansavimo sumas: pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per 2015 metus pateikiama 20 VSAFAS 4 ir 5 prieduose.

Finansavimo sumų pergrupavimas iš savivaldybės biudžeto atliktas todėl, kad metų eigoje buvo užprenumeruoti laikraščiai (gautas finansavimas kitoms išlaidoms). Pasibaigus metams laikraščiai „Pajūrio naujienos“ ir „Švyturys“ užpajamuojami į kitą ilgalaikį turtą (Bibliotekos fondą) finansavimas nepiniginiam turtui kaip nuolatinei saugojami spaudiniai – 52 Eur.

Iš kitų šaltinių gautas finansavimas kitoms išlaidoms 232,59 Eur pergrpuotas į finansavimą nepiniginiam turtui 232,59 (įsigyta knygų už 150 Eur, įsigyta atsargų už 82,59 Eur).

35. Informacija apie panaudą (pastaba Nr. 7).

Informacija apie panaudą pateikiama 19 VSAFAS. Panauda – teisė sutartą laiką neatlygintinai valdyti ir naudoti turtą. Panaudos laikotarpio pradžia – turto perdavimo Bibliotekai diena. Biblioteka pagal panaudos sutartį naudoja valstybės turtą: ilgalaikio turto vertė – 28956 Eur, trumpalaikio turto vertė – 853 Eur. Šis turtas apskaitomas nebalansinėje 0130001 sąskaitoje.

36. Informacija apie Bibliotekos grynąjį turtą (pastaba Nr. 8).

Informacija pateikiama 4 VSAFAS 1 priede.

Grynasis turtas apskaičiuojamas aritmetiškai – iš viso turto balansinės vertės atimama visų įsipareigojimų ir finansavimo sumų balansinė vertė.

Biblioteka rezervų neformuoja.

Bibliotekos apskaitomas grynasis turtas , tai ataskaitinio laikotarpio ir praėjusių laikotarpių grynojo turto perviršio ar deficito suma.

37. Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas (pastaba Nr. 9).

Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikiama 10 VSAFAS 2 priede. 10 VSAFAS 2 priedo 1.6 eilutėje nurodytos pajamos už paslaugų teikimą: dokumentų kopijavimą, skenavimą, spausdinimą, vartotojų pažymėjimų ir jų dublikatų išdavimą, bibliografinių sąrašų ir rodyklių sudarymą bei redagavimą.

38. Informacija apie segmentus (pastaba Nr. 10).

Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas pateikiama 25 VSAFAS „Segmentai“ priede.

39. Informacija apie išankstinius apmokėjimus (pastaba Nr. 11).

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 6 VSAFAS 6 priede.

Išankstinių apmokėjimų suma – 11734 Eur, tame skaičiuje : UAB „Lukoil Baltija“ už dyzeliną – 1549 Eur, AB Lietuvos paštas už spaudos prenumeratą – 7186 Eur, UAB „Lietuvos žinios“ už prenumeratą – 95 Eur, UAB „Apskaitos ir audito žinios“ už prenumeratą – 80 Eur, UAB „Lietuvos rytas“ už prenumeratą – 2780 Eur, UAB „Vakarų ekspresas“ už prenumeratą – 44 Eur.

Ateinančių laikotarpių sąnaudos (spaudos prenumerata) – 2994 Eur.

40. Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline valiuta pateikiama 17 VSAFAS 13 priede.

41. Informacija apie Bibliotekos etatų plano įvykdymą (pastaba Nr. 12).

Etatų ir struktūros plano įvykdymo ataskaitoje pareigybių skaičius, palyginus planą (53,125 etato) su faktiniu įvykdymu (50,580) skiriasi 2,545 etato todėl, kad :

Pareigybės pavadinimas	Patvirtintas planas (Etatai)	Įvykdyta (Etatai)	Skirtumas (Etatai)	Pastabos
Direktorius	1	1		
Direktoriaus pavaduotojas kultūrinei veiklai	1	1		
Vyr. buhalteris	1	1		
Skyrių, sektorių ir filialų vedėjai	9	9		
Specialistai	32,75	30,205	-2,545	
Tame skaičiuje:				
Vyresn. bibliotekininkas			-2,545	2010 m. buvo sumažinti darbo krūviai dėl lėšų trūkumo darbo užmokesčiui. Nuo 2015-10-01 darbo krūviai atstatyti.
Kiti darbuotojai	8,375	8,375		
Viso:	53,125	50,580	-2,545	

Direktorius

Birutė Karčauskienė

Vyriausiasis buhalteris

Vida Lučinskienė



P3 Nematerialiųjų turtas

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas	Kitas nematerialiųjų turtas		Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Prestižas	Iš viso
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai	Kitas nematerialiųjų turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		68 766,40			8 769,40				77 535,80
2	Išsigijimai per ataskaitinį laikotarpį		3 388,55							3 388,55
2.1	Pirkto turto įsigijimo savikaina		3 388,55							3 388,55
2.2	Neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį		-563,76							-563,76
3.1	Parduoto									
3.2	Perduoto									
3.3	Nurašyto		-563,76							-563,76
4	Pergrupavimai (+/-)		-0,04							-0,04
5	Išsigijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai									
6	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		71 591,15			8 769,40				80 360,55
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-68 648,22		X	-4 237,84	X	X		-72 886,06
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta amortizacijos suma*	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacija per ataskaitinį laikotarpį	X	-1 373,80		X	-937,05	X	X		-2 310,85
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X	563,76		X		X	X		563,76
10.1	Parduoto	X			X		X	X		
10.2	Perduoto	X			X		X	X		
10.3	Nurašyto	X	563,76		X		X	X		563,76
11	Pergrupavimai (+/-)	X	-0,07		X	0,05	X	X		-0,02
12	Sukauptos amortizacijos sumos kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-69 458,33		X	-5 174,84	X	X		-74 633,17
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma*									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma									
18.1	Parduoto									
18.2	Perduoto									
18.3	Nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		2 132,82			3 594,56				5 727,38
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		118,18			4 531,56				4 649,74

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

* Kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Direktorė
Birutė Karčauskienė



Vyr. buhalterė
Vida Lučinskienė



M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 s sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

P4 Ilgalaikis materialusis turtas

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Masinės ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba	Bankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje			533 684,60			9 634,41	11 584,80		160 015,31		477 477,39			1 192 396,51
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)														
2.1	Pirkto turto įsigijimo savikaina									31 152,80		35 898,92			67 051,72
2.2	Neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina									31 152,80		27 388,62			58 541,42
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)			-1 574,93						-9 288,08		8 510,30			8 510,30
3.1	Parduoto														-10 863,01
3.2	Perduoto														
3.3	Nurašyto			-1 574,93											
4	Pergrupavimai (+/-)			-0,11						-9 288,08					-10 863,01
5	Įsigijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai						0,08			-0,18		363,58			363,37
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)			532 109,56			9 634,49	11 584,80		181 879,85		513 739,89			1 248 948,59
7	Suakaupta nusidėėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		-246 098,38			-8 152,32	-1 103,31		-115 385,11	X		X	X	-370 739,12
8	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nusidėėjimo suma*	X									X		X	X	
9	Apskaičiuota nusidėėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X		-6 417,60			-1 197,54	-1 654,92		-24 007,73	X		X	X	-33 277,79
10	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėėjimo suma (10.1+10.2+10.3)	X		1 574,93						9 288,08	X		X	X	10 863,01
10.1	Parduoto	X									X		X	X	
10.2	Perduoto	X									X		X	X	
10.3	Nurašyto	X		1 574,93							X		X	X	
11	Pergrupavimai (+/-)	X		0,13						9 288,08	X		X	X	10 863,01
12	Suakauptos nusidėėjimo sumos kiti pokyčiai	X					-0,06			0,24	X		X	X	0,31
13	Suakaupta nusidėėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+12)	X		-250 940,92			-9 349,92	-2 758,23		-130 104,52	X		X	X	-393 153,59
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X									X		X	X	
15	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nuvertėjimo suma*	X									X		X	X	
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X		-934,86							X	-3 764,92	X	X	-4 699,78
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X		X	X	
18	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)	X									X		X	X	
18.1	Parduoto	X									X		X	X	
18.2	Perduoto	X									X		X	X	
18.3	Nurašyto	X									X		X	X	
19	Pergrupavimai (+/-)	X									X		X	X	
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai	X									X		X	X	
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+20)	X		-934,86							X	-3 764,92	X	X	-4 699,78
22	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
23	Neatlygintinai gauto turto iš kito subjekto suakauptos tikrosios vertės pokytis		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
24	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (25.1+25.2+25.3)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.1	Parduoto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.2	Perduoto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.3	Nurašyto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
26	Pergrupavimai (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
27	Tikrosios vertės kiti pokyčiai		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
28	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (22+23+/-24+/-25+/-26+27)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
29	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21+28)			280 233,78			284,57	8 826,57		51 775,33		509 974,97			851 095,22
30	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14+22)			287 586,22			1 482,09	10 481,49		44 630,20		477 477,39			821 657,39

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi
 * Kito subjekto suakaupta turto nusidėėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Direktorė
 Birutė Karčiauskienė 

Vyr. buhalterė
 Vida Lučinskienė 

ID: -2147462803
 D/L: --

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4-1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4-2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4-3.5+3.6+3.7)	5.594,30		2.843,10	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	5.594,30		2.843,10	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indeliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	5.594,30		2.843,10	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Direktorė
 Birutė Karčauskienė



Vyr. buhalterė
 Vida Lučinskienė



Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka, 190287259, Vilniaus g. 8, Kretingos m., Kretingos r. sav.

2015 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147462803

D/L: --

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENERIUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienerius metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	28.882,98	28.882,98	0,00	32.411,53	32.411,53	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas						
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	28.882,98	28.882,98		32.411,53	32.411,53	
1.5.1	Iš biudžeto	28.882,98	28.882,98		32.411,53	32.411,53	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienerius metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienerius metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	28.882,98	28.882,98	0,00	32.411,53	32.411,53	

Direktorė
Birutė Karčauskienė



Vyr. buhalterė
Vida Lučinskienė



Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka, 190287259, Vilniaus g. 8, Kretingos m., Kretingos r. sav.

2015 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147462803
D/L: --

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tiekejams mokėtinės sumos	4 289,43	2 255,84	2 033,59	6 971,94	3 016,53	3 955,40
4	Sukauptos mokėtinės sumos	24 593,55	5 816,98	18 776,57	25 439,59	10 144,40	15 295,19
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	24 593,55	5 816,98	18 776,57	20 033,64	4 738,45	15 295,19
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos				5 405,95	5 405,95	
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	28 882,98	8 072,82	20 810,16	32 411,53	13 160,93	19 250,59

Direktorė
Birutė Karčauskienė

Vyr. buhalterė
Vida Lučinskienė

5 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(šios sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147462803
D/L: --

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		6.793,37						6.793,37
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		66.108,73						66.108,73
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		65.745,14						65.745,14
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		363,59						363,59
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-67.119,41						-67.119,41
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-17.243,09						-17.243,09
3.4	Kiti nurašymai		-49.876,32						-49.876,32
4	Pergrupavimai (+/-)		-363,58						-363,58
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		5.419,11						5.419,11
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		5.419,11						5.419,11
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		6.793,37						6.793,37

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Direktorė
Birutė Karčauskienė



Vyr. buhalterė
Vida Lučinskienė



P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĖ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	102.197,97	51.265,77		349,71			-20.826,03					132.987,42
1.1	Nepinigiamam turtui įsigyti	102.197,97	32.569,89		349,71			-2.130,15					132.987,42
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		18.695,88					-18.695,88					0,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	666.899,68	586.831,56	-5,34				-593.179,04			3.528,55		664.075,41
2.1	Nepinigiamam turtui įsigyti	654.716,57	78.794,24	46,66				-84.236,47					649.321,00
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	12.183,11	508.037,32	-52,00				-508.942,57			3.528,55		14.754,41
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	7.178,81	14.618,53	-0,05				-12.945,95					8.851,34
3.1	Nepinigiamam turtui įsigyti	7.178,81	7.431,24	-0,05				-6.592,81					8.017,19
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		7.187,29					-6.353,14					834,15
4	Iš kitų šaltinių	68.739,87	5.016,15	5,50	8.524,18			-7.934,57					74.351,13
4.1	Nepinigiamam turtui įsigyti	66.287,68	2.923,24	238,09	8.524,18			-6.538,22					71.434,97
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	2.452,19	2.092,91	-232,59				-1.396,35					2.916,16
5	Iš viso finansavimo sumų	845.016,33	657.732,01	0,11	8.873,89			-634.885,59			3.528,55		880.265,30

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas ir valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis.

Direktorė
Birutė KarčauskienėVyr. buhalterė
Vida Lučinskienė

5 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147462803

D/L: --

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		102.197,97	102.197,97		132.987,42	132.987,42
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	15.847,55	651.052,13	666.899,68	19.376,10	644.699,31	664.075,41
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		7.178,81	7.178,81		8.851,34	8.851,34
4	Iš kitų šaltinių		68.739,86	68.739,86		74.351,13	74.351,13
5	Iš viso	15.847,55	829.168,77	845.016,32	19.376,10	860.889,20	880.265,30

Direktorė
Birutė Karčauskienė



Vyr. buhalterė
Vida Lučinskienė



Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka, 190287259, Vilniaus g. 8, Kretingos m., Kretingos r. sav.

2015 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147462803

D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos		
1.1	Pajamos iš rinkliavų	1.824,27	2.626,69
1.2	Pajamos iš administracinių baudų		
1.3	Pajamos iš dividendų		
1.4	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.5	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.6	Suteiktų paslaugų pajamos**	1.824,27	2.525,73
1.7	Kitos		100,96
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	1.824,27	2.626,69

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama aiškinamojo rašto tekste.

Direktorė
Birutė Karčauskienė



Vyr. buhalterė
Vida Lučinskienė



Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka, 190287259, Vilniaus g. 8, Kretingos m., Kretingos r. sav.

2015 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147462803

D/L: --

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	14.727,72	12.041,16
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	11.733,93	10.317,11
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	2.993,79	1.724,05
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	14.727,72	12.041,16

Direktorė
Birutė Karčauskienė



Vyr. buhalterė
Vida Lučinskienė



Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka, 190287259, Vilniaus g. 8, Kretingos m., Kretingos r. sav.

2015 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147462803

D/L: --

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	32.411,53	28.882,98
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	32.411,53	28.882,98

Direktorė
Birutė Karčauskienė



Vyr. buhalterė
Vida Lučinskienė

