

Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Kodas: 190287259, adresas: Vilniaus g. 8, Kretinga

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2015-03-13 Nr. V6-79
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais arba tūkstančiais litų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		2853073.22	2764106.46
I.	Nematerialusis turtas		16054.64	19169.2
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		408.05	285.41
I.3	Kitas nematerialusis turtas		15646.59	18883.79
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		2837018.58	2744937.26
II.1	Zemė			
II.2	Pastatai		992977.68	1008861.51
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		5117.37	30155.86
II.6	Transporto priemonės		36190.48	1.00
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		154099.13	178160.87
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		1648633.92	1527758.02
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		186759.04	236787.87
I.	Atsargos		23456.14	17728.88
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		23456.14	17728.88
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		41575.71	43142.41
III.	Per vienus metus gautinos sumos		111910.53	169007.22
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės imokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes,			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		111910.53	169007.22
III.6	Kitos gautinos sumos			776.00
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai		9816.66	6909.36
	IŠ VISO TURTO:		3039832.26	3000894.33
D.	FINANSAVIMO SUMOS		2917672.37	2822270.93
I.	Iš valstybės biudžeto		352869.14	255660.64
II.	Iš savivaldybės biudžeto		2302671.22	2344198.83
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių		24787.01	40394.37
IV.	Iš kitų šaltinių		237345.00	182017.09
E.	ISIPAREIGOJIMAI		111910.53	166628.94
I.	Ilgalaikiai isipareigojimai		0	0
I.1	Ilgalaikiai finansiniai isipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai isipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai isipareigojimai		111910.53	166628.94
II.1	Ilgalaikiu atidėjiniu einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikiu isipareigojimu einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai isipareigojimai			
II.4	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinės sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinės sumos į biudžetus ir fondus		0	0
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinės sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinės socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, imokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinės sumos		24072.70	34796.46
II.10	Su darbo santykiais susiję isipareigojimai		18665.68	
II.11	Sukauptos mokėtinės sumos		69172.15	108116.58
II.12	Kiti trumpalaikiai isipareigojimai			23715.90
F.	GRYNASIS TURTAS		10249.36	11994.46
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo itaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		10249.36	11994.46
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-1745.10	-558.52
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		11994.46	12552.98
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		3039832,26	3000894,33

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Birutė Karčauskienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Vida Lučinskienė
(vardas ir pavardė)

Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
Kodas: 190287259, Vilniaus g. 8, Kretinga
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS


2015-03-13 Nr. V6-80
(data)

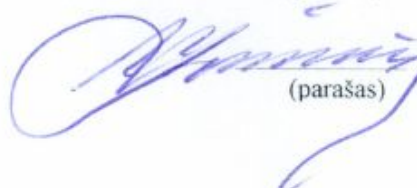
Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais arba tūkstančiais litų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1726099,86	1531247,79
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		1717030,41	1522049,59
I.1.	Iš valstybės biudžeto			10000
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		1677304,69	1465015,10
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		20464,32	20610,32
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		19261,40	26424,17
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		9069,45	9198,2
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		9069,45	9198,2
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			0
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		-1727844,96	-1531806,31
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		-1236974,09	-1125645,78
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-112799,78	-116397,32
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-152037,24	-162058,06
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		-1846,10	-844,71
V.	TRANSPORTO		-4594,88	-2528,6
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-200,00	-658,00
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-94457,00	
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-7186,35	-5894,54
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-19382,13	-13756,93
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		-65538,29	-66861,06
XIV.	KITOS		-32829,10	-37161,31
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-1745,10	-558,52
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		0	0
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-1745,10	-558,52
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-1745,10	-558,52
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas) Birutė Karčauskienė
(vardas ir pavardė)


(parašas) Vida Lučinskienė
(vardas ir pavardė)

Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Kodas: 190287259, adresas: Vilniaus g. 8, Kretinga

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*
PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2015-03-13 Nr. V6-81

(data)

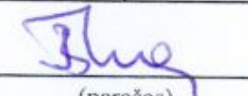
Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais arba tūkstančiais litų

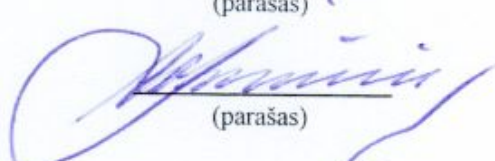
Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažu- mos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezer- vai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2012 m. gruodžio 31 d.						12552,98	12552,98	
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				X
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				X
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			X
5.	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			X
6.	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			X
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-558,52	-558,52	
9.	Likutis 2013 m. gruodžio 31 d.						11994,46	11994,46	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				X
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				X
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			X
13.	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			X
14.	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			X
15.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-1745,10	-1745,10	
17.	Likutis 2014 m. gruodžio 31 d.						10249,36	10249,36	

*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens
pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu
privaloma pagal teisės aktus)


(parašas)


(parašas)

Birutė Karčauskienė
(vardas ir pavardė)

Vida Lučinskienė
(vardas ir pavardė)

Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Kodas: 190287259, adresas: Vilniaus g. 8, Kretinga

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2015-03-13 Nr. V6-82


(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais arba tūkstančiais litų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		2907,30		2907,30	258,10		258,10
I.	Išplaukos		1718562,82		1718562,82	1365764,97		1365764,97
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		1705483,40		1.705.483,40	1355353,01		1355353,01
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto				0,00	10000,00		10000,00
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		1660726,98		1660726,98	1336338,5		1336338,5
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		3000,00		3000,00	5000,00		5000,00
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		41756,42		41756,42	4014,51		4014,51
I.2.	Iš mokesčių				0			0
I.3.	Iš socialinių įmokų				0			0
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		8720,85		8720,85	9198,2		9198,2
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		533,9		533,9			0
I.6.	Gautos palūkanos				0			0
I.7.	Kitos išplaukos		3824,67		3824,67	1213,76		1213,76
II.	Pervestos lėšos		-9418,05		-9418,05	-9498,2		-9498,2
II.1.	Iš valstybės biudžeta		-348,6		-348,6			0
II.2.	Iš savivaldybių biudžetus		-9069,45		-9069,45	-9198,2		-9198,2
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4.	Iš kitus išteklių fondus							
II.5.	Viešojo sektoriaus subjektams				0	-300		
II.6.	Kitiems subjektams							
III.	Išmokos		-1706237,47		-1705236,08	-1356008,67		-1356008,67
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1280632,07		-1280632,07	-1073333,61		-1073333,61
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-160300,05		-160300,05	-159799,73		-159799,73
III.3.	Komandiruočių		-1846,10		-844,71	-844,71		-844,71
III.4.	Transporto		-4533,90		-4533,9	-2000,00		-2000
III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		-500,00		-500	-358,00		-358
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-94457,00		-94457	0,00		0
III.7.	Atsargų įsigijimo		-54825,37		-54825,37	-22600		-22600
III.8.	Socialinių įmokų				0	0,00		0
III.9.	Nuomos				0			0
III.10.	Kitų paslaugų įsigijimo		-63448,47		-63448,47	-67458,05		-67458,05
III.11.	Sumokėtos palūkanos				0			0
III.12.	Kitos išmokos		-45694,51		-45694,51	-29614,57		-29614,57
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		300000,57		392940,57	198158		198158
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		100000,19		100000,19	-106858		-106858
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		100000,19		100000,19	106858		106858
I.	Išplaukos iš gautų paskolų							0
II.	Gautų paskolų gražinimas							0
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							0
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui		100000,19		100000,19	106858		106858
IV.1.	Iš valstybės biudžeto		92940,00		92940,00	91300		91300
IV.2.	Iš savivaldybės biudžeto		7060,19		7060,19	15558		15558
IV.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų				0			0
IV.4.	Iš kitų šaltinių				0	0		0

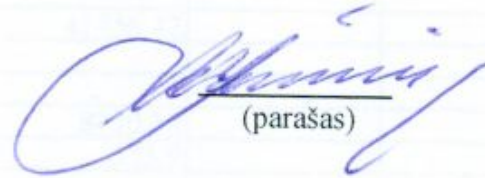
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
V.	Gražintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui isigyti				0			
VI.	Gauti dividendai				0			
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai				0			
D.	PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI				0			
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		2907,30		2907,30	258,1		258,1
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		6909,36		6909,36	6651,26		6651,26
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		9816,66		9816,66	6909,36		6909,36

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)


(parašas)

Birutė Karčiauskienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

Vida Lučinskienė
(vardas ir pavardė)

KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS M. VALANČIAUS VIEŠOJI BIBLIOTEKA

Kodas: 190287259, adresas: Vilniaus g. 8, Kretinga

2014 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2015-03-13 Nr. V6-83

I. BENDROJI DALIS

1. Kretingos rajono savivaldybės M.Valančiaus viešoji biblioteka (toliau – Biblioteka) yra biudžetinė įstaiga, įregistruota 1999m. spalio 19 d., rejestro Nr. 041914, kodas 190287259, steigėjas Kretingos rajono savivaldybės taryba.
2. Bibliotekos adresas: Vilniaus g. 8, LT – 97108 Kretinga, Lietuvos Respublika.
3. Bibliotekos filialų skaičių ir jų išdėstymą, atsižvelgiant į vietos sąlygas, nustato rajono savivaldybės Taryba.
4. Bibliotekos filialai ir jų adresai:
 - 4.1. Salantų miesto filialas Valančiaus g. 5, Salantai
LT- 97313 Kretingos rajonas;
 - 4.2. Baublių filialas Mokyklos g. 21, Baublių kaimas, Žalgirio seniūnija
LT – 97200 Kretingos rajonas;
 - 4.3. Budrių filialas Bažnyčios g. 4, Budrių kaimas, Žalgirio seniūnija
LT – 97360 Kretingos rajonas;
 - 4.4. Darbėnų filialas Laukžemės g. 6, Darbėnai, Darbėnų seniūnija
LT – 97265 Kretingos rajonas;
 - 4.5. Erlėnų filialas Beržų g. 1, Erlėnų kaimas, Imbarės seniūnija
LT – 97316 Kretingos rajonas;
 - 4.6. Grūšlaukės filialas Darbėnų g. 21, Grūšlaukės kaimas, Darbėnų seniūnija
LT – 97290 Kretingos rajonas;
 - 4.7. Senosios Įpilties filialas Lendimų k. 6, Darbėnų seniūnija
LT – 97282 Kretingos rajonas;
 - 4.8. Jokūbavo filialas Žalioji g. 3, Jokūbavo kaimas, Žalgirio seniūnija
LT – 97210 Kretingos rajonas;
 - 4.9. Juodupėnų filialas Mokyklos g. 9, Juodupėnų kaimas, Imbarės seniūnija
LT – 97300 Kretingos rajonas;
 - 4.10. Kalniškių filialas Alanto g. 4, Kalniškių kaimas, Kartenos seniūnija
LT – 97343 Kretingos rajonas;
 - 4.11. Kartenos filialas Kretingos g. 3, Kartena, Kartenos seniūnija
LT – 97341 Kretingos rajonas;
 - 4.12. Kūlupėnų filialas Mokyklos g. 9, Kūlupėnai, Kūlupėnų seniūnija
LT – 97331 Kretingos rajonas
 - 4.13. Kumpikų filialas Liepų g. 8, Kumpikų kaimas, Darbėnų seniūnija
LT – 97268 Kretingos rajonas;
 - 4.14. Kurmaičių filialas Darželio g. 1, Kurmaičių kaimas, Kretingos seniūnija
LT – 97240 Kretingos rajonas;
 - 4.15. Laivių filialas Platelių g. 26, Laivių kaimas, Imbarės seniūnija
LT – 97317 Kretingos rajonas;
 - 4.16. Laukžemės filialas Saulėtekio g. 1, Laukžemės kaimas, Darbėnų seniūnija, LT – 97281 Kretingos rajonas;

4.17. Raguviškių filialas seniūnija– 97160 Kretingos rajonas;	Raguvos g. 1, Raguviškių kaimas, Žalgirio
4.18. Rūdaičių filialas	Ežero g. 3, Rūdaičių kaimas, Kretingos seniūnija LT – 97230 Kretingos rajonas;
4.19. Šukės filialas	Liepų g.3, Šukės kaimas, Darbėnų seniūnija LT – 97250 Kretingos rajonas;
4.20. Vydmantų filialas	Atžalyno g. 4, Vydmantai, Kretingos seniūnija LT –97223 Kretingos rajonas

5. Bibliotekos veiklą reglamentuoja Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymai, Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimai, kiti teisės aktai, rajono savivaldybės Tarybos sprendimai, rajono savivaldybės mero potvarkiai, rajono Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymai bei Bibliotekos nuostatai.

6. Naudojimasis Biblioteka nemokamas, jos paslaugos vienodomis teisėmis prieinamos visiems fiziniams ir juridiniams asmenims. Biblioteka gali teikti papildomas mokamas paslaugas. Jų sąrašą tvirtina Lietuvos Respublikos kultūros ministerija, paslaugų kainas nustato steigėjas.

7. Biblioteka yra juridinis asmuo, turintis nuostatus, antspaudą su pavadinimu „Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka“, sąskaitas Lietuvos bankuose (DnB banke).

8. Bibliotekos tikslas - organizuoti savivaldybės teritorijos gyventojų bibliotekinį ir informacinį aptarnavimą.

9. Bibliotekos funkcijos:

9.1. formuoti universalų dokumentų fondą, atitinkantį Kretingos rajono istorines tradicijas, ekonominę ir kultūrinę plėtrą, demografinę situaciją, gyventojų poreikius;

9.2. kaupti kraštotyros dokumentų fondą;

9.3. tvarkyti, sisteminti ir saugoti dokumentų fondus pagal Bibliotekos fondo apsaugos nuostatus bei kitus Lietuvos Respublikos teisės aktus;

9.4. teikti vartotojams bibliografines, informacines paslaugas, sudaryti sąlygas naudotis internetu;

9.5. modernizuoti Biblioteką ir jos filialus, diegti naujas technologijas, vykdyti Lietuvos integralios bibliotekų informacijos sistemos (LIBIS) programą;

9.6. dalyvauti įvairiose programose, organizuoti su Bibliotekos veikla susijusius kultūrinius, švietėjiškus renginius;

9.7. bendradarbiauti su Lietuvos Respublikos ir užsienio šalių bibliotekomis;

9.8. skatinti darbuotojų profesionalumo ugdymą;

9.9. teikti metodinę paramą kitoms savivaldybės teritorijoje esančioms bibliotekoms.

10. Biblioteka kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

11. Bibliotekos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31d.

12. Bibliotekos darbuotojų darbo santykius ir darbo užmokestį reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas bei kiti teisės aktai. Bibliotekoje dirba 49 darbuotojai. Įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka sudaromos neterminuotos, terminuotos, nuotolinės darbo ir autorinės sutartys atskiriems kultūriniais ar kitiems projektams įgyvendinti. Darbo užmokestis mokamas, pagal nustatytus koeficientus, neviršijant patvirtinto darbo užmokesčio fondo.

Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. birželio 11 d. nutarimu Nr. 534 „Dėl 2014 metų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimuose numatytų kultūros ir meno darbuotojų darbo užmokesčiui padidinti lėšų paskirstymo „ Bibliotekai skirta 61000 Lt kultūros darbuotojų darbo užmokesčiui padidinti.

II. APSKAITOS POLITIKA

13. Apskaita tvarkoma pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą, Lietuvos Respublikos Biudžetinių įstaigų įstatymą ir kitais apskaitą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais.

14. Tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, Biblioteka vadovaujasi VSAFAS.

15. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

16. Bibliotekos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti Bibliotekos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

17. Biblioteka, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

17.1 subjekto;

17.2 veiklos tęstinumo;

17.3 periodiškumo;

17.4 pastovumo;

17.5 piniginio mato;

17.6 kaupimo;

17.7 palyginimo;

17.8 atsargumo;

17.9 neutralumo;

17.10 turinio viršenybės prieš formą

18. Bibliotekos apskaita tvarkoma taikant dvejetainį įrašą.

19. Bibliotekos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą - litą.

20. Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

21. Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo, atsargų pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose Bibliotekos apskaitos politikos skyriuose.

22. Pajamos Bibliotekoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos.

23. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos.

24. Nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo savikainą, Biblioteka turi teisę tuo turtu disponuoti. Bibliotekoje nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	1 m
2.	Kitas nematerialusis turtas	8 m

Visiškai nusidėvėjęs ilgalaikis nematerialusis turtas, kuris naudojamas veikloje sudaro 231342,63 Lt. Nematerialusis turtas turi būti nurašomas, jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų, ar pasibaigęs galiojimo laikas.

25. Ilgalaikis materialusis turtas Bibliotekos apskaitoje registruojamas įsigijimo

savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 1000 Lt. (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, knygoms ir transporto priemonėms), Bibliotekos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo savikainą, Biblioteka turi teisę tuo turtu disponuoti. Ilgalaikis materialusis turtas skirstomas į grupes ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

MATERIALUSIS TURTAS	
Pastatai	
Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos – 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	120
Pastatai (sienos - iki 2,5 plytų storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	80
Infrastruktūros ir kiti statiniai	
Mediniai	20
Kiti statiniai	20
Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	80
Mašinos ir įrenginiai	
Apsaugos įranga	8
Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
Radijo ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų	10
Kitos mašinos ir įrenginiai	20
Transporto priemonės	
Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7
Specialūs automobiliai	6
Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	6
Kitos transporto priemonės	10
Baldai ir biuro įranga	
Baldai	10
Kompiuteriai ir jų įranga	5
Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	6
Kita biuro įranga	8
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
Muzikos instrumentai	
Pianinai, fortepijonai, arfos	20
Akordeonai	15
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	8
Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	10

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikanti tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą.

Visiškai nusidėvėjęs ilgalaikis materialusis turtas, kuris naudojamas veikloje sudaro 180237,35 Lt. Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

26. Atsargomis laikomas turtas, kurį Biblioteka per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba, kuris yra paskirstytas vykdyti įprastą veiklą. Atsargomis taip pat laikomas ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo

savikaina, o sudarant finansines ataskaitas - įsigijimo savikaina arba grynąja realizavimo verte.

Kai atsargos nurašomos jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kurios pripažįstamos atitinkamomis finansavimo pajamomis. Atiduoto naudoti Bibliotekos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

27. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Bibliotekos finansinį turtą sudaro:

27.1. pinigai;

27.2. išankstiniai mokėjimai;

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Pinigai priskiriami prie trumpalaikio turto. Išankstinis sandoris – sandoris, kuriuo susitariama ateityje pirkti prekę, paslaugą.

28. Finansavimo sumų apskaitą reglamentuoja 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“. Apskaitoje finansavimo sumos skirstomos į gautinas ir gautas

Finansavimo sumos – Bibliotekos iš valstybės ir savivaldybės biudžetų, Europos Sąjungos gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Bibliotekos nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Bibliotekos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Bibliotekos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Bibliotekos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

28.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

28.2. finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

28.3. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

III. PASTABOS

29. Informacija apie nematerialųjį turtą (pastaba Nr. 1).

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per 2014 m. pateikiama 13 VSAFAS 1 priede.

30. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr. 2).

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per 2014 m. pateikiama 12 VSAFAS 1 priede.

31. Informacija apie finansinį turtą (pastaba Nr. 3)

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama 17 VSAFAS 8 priede.

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama 17 VSAFAS 12 priede.

Informacija apie gautinas sumas pateikiama 17 VSAFAS 7 priede.

Biblioteka ilgalaikio finansinio turto neturi.

32. Biblioteka biologinio turto neturi (pastaba Nr. 4)

33. Informacija apie atsargas (pastaba Nr. 5)

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina. Atsargos nurašomos taikant konkrečių kainų metodą. Informacija apie atsargų įsigijimą ir nurašymą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 8 VSAFAS 1 priede. Pergrupavimo eilutėje 4624,24 Lt, pergrupuota į kito ilgalaikio materialiojo turto sąskaitą (knygų fondą).

34. Informacija apie finansavimo sumas (pastaba Nr. 6).

20 VSAFAS nustato finansavimo sumų, finansavimo pajamų ir finansavimo sąnaudų pripažinimo, registravimo apskaitoje ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus. Informacija apie finansavimo sumas: pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per 2014 metus pateikiama 20

VSAFAS 4 ir 5 prieduose.

35. Informacija apie panaudą (pastaba Nr. 7).

Informacija apie panaudą pateikiama 19 VSAFAS. Panauda – teisė sutartą laiką neatlygintinai valdyti ir naudoti turta. Panaudos laikotarpio pradžia – turto perdavimo Bibliotekai diena. Biblioteka pagal panaudos sutartį naudoja valstybės turta: ilgalaikio turto vertė 99979,72 Lt, trumpalaikio turto vertė 2943,72 Lt. Šis turtas apskaitomas nebalansinėje 0130001 sąskaitoje.

36. Informacija apie Bibliotekos grynąjį turta (pastaba Nr. 8)

Informacija pateikiama 4 VSAFAS 1 priede.

37. Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas (pastaba Nr. 9)

Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikiama 10 VSAFAS 2 priede.

10 VSAFAS 2 priedo 1.6 eilutėje nurodytos pajamos už paslaugų teikimą: dokumentų kopijavimas, skenavimas, spausdinimas, vartotojų pažymėjimų ir jų dublikatų išdavimas, bibliografinių sąrašų ir rodyklių sudarymas bei redagavimas.

38. Informacija apie segmentus (pastaba Nr. 10)

Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas pateikiama 25 VSAFAS „Segmentai“ priede.

39. Informacija apie išankstinius apmokėjimus (pastaba Nr. 11).

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 6 VSAFAS 6 priede.

40. Informacija apie išsipareigojimų dalį nacionaline valiuta pateikiama 17 VSAFAS

13 priede

41. Informacija apie Bibliotekos etatų plano įvykdymą (pastaba Nr. 12).

Etatų ir struktūros plano įvykdymo ataskaitoje pareigybių skaičius, palyginus planą (53,125 etato) su faktiniu įvykdymu (49,95) skiriasi 3,175 etato todėl, kad:

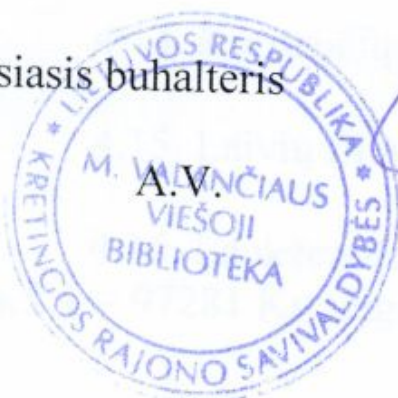
Pareigybės pavadinimas	Patvirtintas planas Etatai	Įvykdyta Etatai	Skirtumas Etatai	Pastabos
Direktorius	1	1		
Direktoriaus pavaduotojas	1	1		
Skyrių vedėjai	9	8,25	-0,75	Laisvas Skaitytojų aptarnavimo skyriaus vedėjos etatas, kol buvo priimtas naujas vedėjas
Specialistai	33,625	30,825	-2,8	
Tame skaičiuje:				
Vyr. bibliotekininkė			-2,425 -0,375	Sumažintas darbo krūvis, dėl darbo užmokesčio lėšų trūkumo, laisvi etatai (2,425), sumažinta 0,375 etato, dėl kitų darbuotojų darbo krūvio padidinimo.
Kiti darbuotojai	8,5	8,875	+0,375	Padidintas darbo krūvis po 0,125 etato sąskaitininkei, archyvo tvarkytojai, buhalterei
Viso:	53,125	49,95	3,175	

Direktorius

Blaž

Birutė Karčauskienė

Vyriausiasis buhalteris



Vida Lučinskienė

Vida Lučinskienė

Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ 2014 m.

Eil. Nr.	Straipsniai	Plešros darbai	Programinė iranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas				Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		235630,59			30279,00				265909,59	
2.	Išsigijimai per ataskaitinį laikotarpį		1806,04			0,00				1806,04	
2.1.	pirkto turto išsigijimo savikaina		1000,00							1000,00	
2.2.	neatlygintinai gauto turto išsigijimo savikaina		806,04							806,04	
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį		0							0,00	
3.1.	parduoto										
3.2.	perduoto										
3.3.	nurašyto									0,00	
4.	Pergrupavimai (+/-)										
5.	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		237436,63			30279,00				267715,63	
6.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-235345,18		X	-11395,21	X	X		-246740,39	
7.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta amortizacijos suma**	X	-692,39		X		X	X		-692,39	
8.	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-991,01		X	-3237,20	X	X		-4228,21	
9.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X			X		X	X		0,00	
9.1.	parduoto	X			X		X	X			
9.2.	perduoto	X			X		X	X			
9.3.	nurašyto	X			X		X	X		0,00	
10.	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X			

Eil. Nr.	Straipsniai	Plešros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas				Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestizas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
11.	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X	-237028,58		X	-14632,41	X	X		-251660,99	
12.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje										
13.	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nuvertėjimo suma**										
14.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį										
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį										
16.	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma										
16.1.	parduoto										
16.2.	perduoto										
16.3.	nurašyto										
17.	Pergrupavimai (+/-)										
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)		408,05			15646,59				16054,64	
19.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18)										
20.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12)		285,41			18883,79				19169,20	

* – Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

** – Kito subjekto suakaupta turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

Direktorė
Birutė Karčauskienė



Vyr. buhalterė
Vida Lučinskienė



Kretingos rajono savivaldybės M.Valančiaus viešoji biblioteka

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASKIETIMAS PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ* 2014 m.

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai			Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldui ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai								Kitas ilgalaikis materialusis turtas				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje			1836495,00			94772,00	22000,00		468655,13		1527758,02			3949680,15	
2.	Išsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)			11119,17			0,00	40000		39207,42		123438,01			213764,6	
2.1.	pirkto turto išsigijimo savikaina							40000		5460,19		94083			139543,19	
2.2.	neatlygintinai gauto turto išsigijimo savikaina			11119,17						33747,23		29355,01			74221,41	
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)			-4908			0,00	-22000,00		-16868,00		-7186,35			-50962,35	
3.1.	parduoto													0		
3.2.	perduoto			-4908								-7186,35			-4908	
3.3.	nurašyto							-22000		-16868,00		4624,24			-46054,35	
4.	Pergrupavimai (+/-)						-61506,3			61506,3					4624,24	
5.	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)			1842706,17			33265,70	40000,00		552500,85		1648633,92			4117106,64	
6.	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		-827633,49			-64616,14	-21999,00		-290494,26	X	0		X	-1204742,89	
7.	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nusidėvėjimo suma**	X		-2619,4						-5695,98	X			X	-8315,38	
8.	Apskaiciuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X		-22149,38			-5575,52	-3810,52		-77036,15	X	0		X	-108571,57	
9.	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (9.1+9.2+9.3)	X		2673,78			0	22000		16868,00	X	0		X	41541,78	
9.1.	parduoto	X									X			X	0,00	
9.2.	perduoto	X		2673,78							X			X	2673,78	
9.3.	nurašyto	X						22000		16868,00	X			X	38868,00	
10.	Pergrupavimai (+/-)	X					42043,33			-42043,33	X			X	0	
11.	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X		-849728,49			-28148,33	-3809,52		-398401,72	X	0,00		X	-1280088,06	
12.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X									X					
13.	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nuvertėjimo suma**	X									X					

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamųjų kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
14.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį		X								X				
16.	Suakaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (16.1+16.2+16.3)		X								X				0
16.1.	perduoto		X								X				
16.2.	perduoto		X								X				
16.3.	nurašyto		X								X				0
17.	Pergrupavimai (+/-)		X								X				
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)			X							X				0
19.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		X		X		X	X		X		X	X	X	
20.	Neatlyginčiai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis														
21.	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)		X		X		X	X		X		X	X	X	
22.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (22.1+22.2+22.3)		X		X		X	X		X		X	X	X	
22.1.	perduoto		X		X		X	X		X		X	X	X	
22.2.	perduoto		X		X		X	X		X		X	X	X	
22.3.	nurašyto		X		X		X	X		X		X	X	X	
23.	Pergrupavimai (+/-)		X		X		X	X		X		X	X	X	
24.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (19+20+/-21-22+/-23)		X		X		X	X		X		X	X	X	
25.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18+ 24)			992977,68			5117,37	36190,48		154099,13		1648633,92			2837018,58
26.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12+19)			1008861,51			30155,86	1,00		178160,87		1527758,02			2744937,26

* - Pažymėti ataskaitos laukai neplildomi
 ** - Kito subjekto sukaupia turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

Direktorė
 Birutė Karčauskienė



Vyr. buhalterė
 Vida Lučinskienė



Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS 2014 m.

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		iš viso	biudžeto asignavimai	iš viso	biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1.	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4-1.5+1.6)				
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6.	Pinigų ekvivalentai				
2.	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4-2.5+2.6)				
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6.	Pinigų ekvivalentai				
3.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4-3.5+3.6+3.7)	9816,66		6909,36	
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	9816,66		6909,36	
3.2.	Pinigai kasoje				
3.3.	Pinigai kelyje				
3.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Kiti pinigų ekvivalentai				
4.	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	9816,66		6909,36	
5.	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Direktorė

Vyr. buhalterė



Birutė Karčauskienė

Vida Lučinskienė

Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka

2014 m. INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

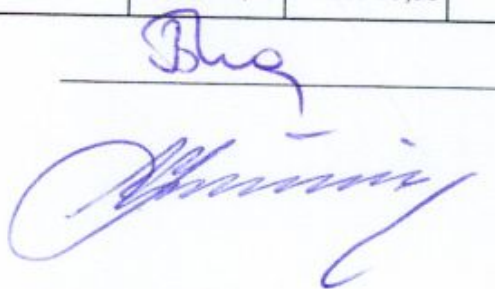
Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso	111910,53	111910,53	0	169007,22	169007,22	0
1.1.	Gautinos finansavimo sumos						
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1.	Gautini mokesčiai						
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos						
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas						
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2.	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4.	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį						
1.3.5.	Kitos						
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turta, baudos ir kitos netesvbos						
1.5.	Sukauptos gautinos sumos	111910,53	111910,53		169007,22	169007,22	
1.5.1.	Iš biudžeto	111910,53	111910,53		169007,22	169007,22	
1.5.2.	Kitos						
1.6.	Kitos gautinos sumos						
2.	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3.	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	111910,53	111910,53		169007,22	169007,22	0

Direktorė

Vyr. buhalterė

Birutė Karčauskienė

Vida Lučinskienė



Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena			
		iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8		
1.	Mokėtinios subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos								
2.	Tiekėjams mokėtinios sumos	24072,7	10415,48	13657,22	34796,46	16945,71	17850,75		
3.	Sukauptos mokėtinios sumos	87837,83	35026,6	52811,23	108116,6	18306,14	89810,44		
3.1.	Sukauptos finansavimo sąnaudos	0							
3.2.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	69172,15	16360,92	52811,23	64106,24	15162,71	48943,53		
3.3.	Kitos sukauptos sąnaudos	0							
3.4.	Kitos sukauptos mokėtinios sumos	18665,68	18665,68		44010,34	3143,43	40866,91		
4.	Kiti trumpalaikiai išpareigojimai	0	0,00	0	23715,90	23715,90			
4.1.	Mokėtiniai veiklos mokesčiai								
4.2.	Gauti išankstiniai apmokėjimai	0							
4.3.	Kitos mokėtinios sumos				23715,90	23715,90			
5.	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4)	111910,53	45442,08	66468,45	166628,94	58967,75	107661,19		

Direktore
Vyr. buhalterė

Birutė Karčauskienė
Vida Lučinskienė

Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ 2014 m.*

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		17728,88						17728,88
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį: (2.1+2.2)		51867,83						51867,83
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		45428,59						45428,59
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		6439,24						6439,24
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-41516,33				-2234,22		-43750,55
3.1.	Parduota								0,00
3.2.	Perleista (paskirstyta)						-2234,22		-2234,22
3.3.	Sunaudota veikloje		-28016,09						-28016,09
3.4.	Kiti nurašymai		-13500,24						-13500,24
4.	Pergrupavimai (+/-)		-4624,24				2234,22		-2390,02
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		23456,14						23456,14
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukauptą nuvertėjimo sumą (iki perdavimo)								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)								
10.1.	Parduota								
10.2.	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								
10.4.	Kiti nurašymai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)								
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)		23456,14						23456,14
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)		17728,88						17728,88

*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Direktorė

Birutė Karčauskienė

Vyr. buhalterė

Vida Lucinskienė

Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ 2014 M.

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį											Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje				
		3	4	5	6	6	8	9	10	11	12	13						
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):																	
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	255660,64	92940	0	4268,5													
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0	92940		4268,5													352869,14
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	2344198,83	1601621,03	0	36390,27	-2234,22	0	-1732023,1	0	54718,41	0	2302671,22						
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	2302461,09	29756,68	-1327,49	36390,27	-2234,22												
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	41737,74	1571864,35	1327,49														2260605,38
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	40394,37	3000	0	1856,96	0	0	-20464,32	0	0	0	24787,01						
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	40394,37			1856,96													24787,01
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0	3000															0,00
4.	Iš kitų šaltinių:	182017,09	44646,12	0	29943,19	0	0	-19261,4	0	0	0	237345,00						
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	175107,48	41300,00	326,51	29943,19			-17799,09										228878,09
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	6909,61	3346,12	-326,51				-1462,31										8466,91
5.	Iš viso finansavimo sumų	2822270,93	1742207,15	0	72458,92	-2234,22	0	-1771748,82	0	54718,41	0	2917672,37						

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas ir valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis

Direktorė
Vyr. buhalterė

Birutė Karčauskienė
Vida Lučinskienė



Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI 2014 m.

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		255660,64	255660,64		352869,14	352869,14
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		2344198,83	2344198,83	54718,41	2247952,81	2302671,22
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		40394,37	40394,37		24787,01	24787,01
4.	Iš kitų šaltinių		182017,09	182017,09		237345	237345
5.	Iš viso		2822270,93	2822270,93	54718,41	2862953,96	2917672,37

Direktorė
Vyr. buhalterė



Birutė Karčauskienė
Vida Lučinskienė

Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS 2014 m.*

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	9069,45	9198,2
1.1.	Pajamos iš rinkliavų		
1.2.	Pajamos iš administracinių baudų		
1.3.	Pajamos iš dividendų		
1.4.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.5.	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.6.	Suteiktų paslaugų pajamos**	8720,85	9198,2
1.7.	Kitos	348,60	
2.	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	9069,45	9198,2

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama aiškinamojo rašto tekste.

Direktore

Birutė Karčauskienė

Vyr. buhalterė

Vida Lučinskienė



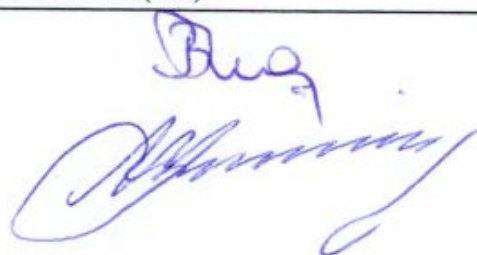
Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka

2014 m. INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	41575,71	43142,41
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	35622,91	37032,27
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3.	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4.	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5.	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6.	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	5952,80	61110,14
2.	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3.	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	41575,71	43142,41

Direktorė
Vyr. buhalterė.

Birutė Karčauskienė
Vida Lučinskienė



Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešoji biblioteka

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS) NACIONALINE IR UŽSIENIO VALIUTOMIS 2014 m.

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1.	Nacionaline	166628,94	111910,53
2.	Eurais		
3.	JAV doleriais		
4.	Kitomis		
5.	Iš viso	166628,94	111910,53

Direktorė
Vyr. buhalterė



Birutė Karčiauskienė
Vida Lučinskienė