



KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

ŠVIETIMO KOMITETO POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2026 m. 03-26 d. Nr. T16-21

Kretinga

Posėdis įvyko 2026 m. kovo 24 d. 15.00–16.27 val.

Posėdžio pirmininkas – Švietimo komiteto pirmininkas Darius Petreikis.

Posėdžio sekretorė – Kretingos rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybės) administracijos Bendrojo skyriaus specialistė Laura Narmontienė.

Dalyvauja Švietimo komiteto (toliau – komitetas) nariai: Justė Stonkutė, Tomas Abelkis (nuotoliniu būdu), Vaidas Kuprelis (nuotoliniu būdu), Dalia Bieliauskienė (nuotoliniu būdu), Povilas Černeckis (nuotoliniu būdu).

Dalyvauja kviestieji asmenys:

Antanas Kalnius – Savivaldybės meras.

Vilma Preibienė – Savivaldybės administracijos direktorė.

Viktorija Karčiauskienė – Savivaldybės tarybos posėdžių sekretorė.

Asta Burbienė – Švietimo skyriaus vedėja.

Lukrecija Lengvinė – Strateginio planavimo ir investicijų skyriaus vedėja.

Edita Samalienė – Ekonomikos ir biudžeto skyriaus vyr. specialistė.

Simona Baublienė (nuotoliniu būdu) – Vietinio ūkio ir turto valdymo skyriaus vyr. specialistė.

Kęstutis Trakšelys (nuotoliniu būdu) – Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinės gimnazijos direktorius.

Judita Leščiauskienė (nuotoliniu būdu) – Kretingos lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ direktorė.

Jurgita Galdikaitė (nuotoliniu būdu) – Kretingos rajono Kūlupėnų Motiejaus Valančiaus pagrindinės mokyklos direktoriaus pavaduotoja.

Loreta Jurgutienė (nuotoliniu būdu) – Kretingos rajono švietimo centro direktorė.

Raimunda Viskontienė (nuotoliniu būdu) – Kretingos Marijono Daujoto progimnazijos direktorė.

Lidija Šiškienė (nuotoliniu būdu) – Kretingos rajono Jokūbavo Aleksandro Stulginskio mokyklos-daugiafunkcio centro direktorė.

Renata Bumblienė (nuotoliniu būdu) – Kretingos rajono Kurmaičių pradinės mokyklos direktorė.

Zita Domarkienė (nuotoliniu būdu) – Kretingos lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ direktorė.

Sigita Jonaitienė (nuotoliniu būdu) – Kretingos Simono Daukanto progimnazijos direktorė.

Sonata Litvinienė (nuotoliniu būdu) – Kretingos rajono Darbėnų gimnazijos direktorė.

Inga Kutelienė (nuotoliniu būdu) – Kretingos lopšelio-darželio „Žilvitis“ direktorė.

Bernardas Anužis (nuotoliniu būdu) – Kretingos meno mokyklos direktorius.

Snieguolė Bružė (nuotoliniu būdu) – Kretingos mokyklos-darželio „Žibutė“ direktorė.

Aušra Zebitienė (nuotoliniu būdu) – Kretingos rajono Salantų gimnazijos direktorė.

Remigijus Malakauskas (nuotoliniu būdu) – Kretingos sporto mokyklos direktorius.

Laima Mačernienė (nuotoliniu būdu) – Kretingos rajono Kartenos mokyklos-daugiafunkcio centro direktorė.

Ramunė Liukienė (nuotoliniu būdu) – Kretingos Marijos Tiškevičiūtės mokyklos direktorė.

DARBOTVARKĖ:

1. Dėl Švietimo komiteto posėdžio darbotvarkės patvirtinimo.
2. Dėl Kretingos r. Vydmantų gimnazijos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo.
3. Dėl Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinės gimnazijos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo.
4. Dėl Kretingos rajono Darbėnų gimnazijos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo.
5. Dėl Kretingos lopšelio-darželio „Pasaka“ 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo.
6. Dėl Kretingos lopšelio-darželio „Žilvitis“ 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo.
7. Dėl Kretingos lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo.
8. Dėl Kretingos rajono Kurmaičių pradinės mokyklos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo.
9. Dėl Kretingos rajono Salantų gimnazijos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo.
10. Dėl Kretingos Marijos Tiškevičiūtės mokyklos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo.
11. Dėl Kretingos rajono Jokūbavo Aleksandro Stulginskio mokyklos-daugiafunkcio centro 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo.
12. Dėl Kretingos Marijono Daujoto progimnazijos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo.
13. Dėl Kretingos r. Kūlupėnų Motiejaus Valančiaus pagrindinės mokyklos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo.
14. Dėl Kretingos Simono Daukanto progimnazijos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo.
15. Dėl Kretingos rajono Kartenos mokyklos-daugiafunkcio centro 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo.
16. Dėl Kretingos rajono švietimo centro 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo.
17. Dėl Kretingos mokyklos-darželio „Žibutė“ 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo.
18. Dėl Kretingos rajono Salantų meno mokyklos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo.
19. Dėl Kretingos meno mokyklos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo.
20. Dėl Kretingos sporto mokyklos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo.
21. Dėl Kretingos rajono savivaldybės 2025–2027 m. strateginio veiklos plano įgyvendinimo 2025 m. ataskaitos tvirtinimo.
22. Dėl Kretingos rajono savivaldybės vaikų vasaros užimtumo programų konkurso organizavimo ir programų finansavimo tvarkos aprašo tvirtinimo.
23. Dėl Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2026 m. sausio 29 d. sprendimo Nr. T2-2 „Dėl Kretingos rajono savivaldybės 2026-2028 metų biudžeto patvirtinimo“ pakeitimo.
24. Dėl Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2026 m. sausio 29 d. sprendimo Nr. T2-1 „Dėl Kretingos rajono savivaldybės 2026–2028 metų strateginio veiklos plano tvirtinimo“ pakeitimo.
25. Dėl 2025 m. Kretingos rajono savivaldybės administracijos metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

26. Kiti klausimai.

1. SVARSTYTA. Dėl Švietimo komiteto posėdžio darbotvarkės patvirtinimo. Pranešėjas – D. Petreikis.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta darbotvarkei.

Nusišalinimų nepateikta.

Komiteto pirmininkas Darius Petreikis informavo, kad, atsižvelgiant į Savivaldybės administracijos direktorės Vilmos Preibienės prašymą dėl būtinybės skubiai išvykti, siūloma keisti darbotvarkės eiliškumą.

Nutarta pirmiausia svarstyti strateginio planavimo ir biudžeto klausimus, o švietimo klausimus nagrinėti vėliau.

Savivaldybės administracijos direktorė Vilma Preibienė informavo, kad siūlo įtraukti papildomą klausimą. Ji paaiškino, kad iš Jonavos savivaldybės administracijos gautas prašymas perduoti 11 planšetinių kompiuterių Kretingos ligoninei, todėl šis klausimas bus teikiamas kaip neeilinis. Taip pat pažymėjo, kad klausimo svarstymo metu bus pristatytas būsimo sprendimo projektas.

2. SVARSTYTA. Dėl Kretingos rajono savivaldybės 2025–2027 m. strateginio veiklos plano įgyvendinimo 2025 m. ataskaitos tvirtinimo (spr. prj. T1-107). Pranešėja – L. Lengvinė.

Strateginio planavimo ir investicijų skyriaus vedėja Lukrecija Lengvinė pristatė sprendimo projektą.

Informacija išklaudyta.

Vyko diskusija dėl strateginio veiklos plano programų įgyvendinimo. Diskusijoje dalyvavo komiteto narys Tomas Abelkis, Savivaldybės administracijos direktorė Vilma Preibienė ir Strateginio planavimo ir investicijų skyriaus vedėja Lukrecija Lengvinė.

Pasiūlymų balsavimui nepateikta.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

3. SVARSTYTA. Dėl Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2026 m. sausio 29 d. sprendimo Nr. T2-2 „Dėl Kretingos rajono savivaldybės 2026–2028 metų biudžeto patvirtinimo“ pakeitimo (spr. prj. T1-116). Pranešėja – E. Samalienė.

Vyko diskusija dėl biudžeto persikirstymo. Diskusijoje dalyvavo komiteto narys Tomas Abelkis, Savivaldybės administracijos direktorė Vilma Preibienė ir komiteto pirmininkas Darius Petreikis.

Komiteto narys Tomas Abelkis kėlė klausimus dėl papildomų 650 tūkst. eurų poreikio žiemos darbams – domėjosi, kiek šios lėšos buvo panaudotos privačių paslaugų teikėjų samdymui.

Savivaldybės administracijos direktorė Vilma Preibienė informavo, kad Ūkio komitetas paprašė pateikti detalią informaciją pagal seniūnijas – kiek lėšų buvo panaudota kiekvienoje seniūnijoje. Taip pat nurodė, kad, esant poreikiui, ši informacija gali būti pateikta visiems Savivaldybės tarybos nariams, parodant, kaip susidarė bendra suma ir jos paskirstymas.

Komiteto pirmininkas Darius Petreikis pasiūlė tą pačią detalią informaciją pateikti ir Švietimo komitetui, kaip ir Ūkio komitetui.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

4. SVARSTYTA. Dėl Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2026 m. sausio 29 d. sprendimo Nr. T2-1 „Dėl Kretingos rajono savivaldybės 2026–2028 metų strateginio veiklos plano tvirtinimo“ pakeitimo (spr. prj. T1-124). Pranešėja – L. Lengvinė.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

5. SVARSTYTA. Dėl 2025 m. Kretingos rajono savivaldybės administracijos metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo (spr. prj. T1-127). Pranešėja – V. Preibienė.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

Kalbėjo Savivaldybės administracijos direktorė Vilma Preibienė ir Savivaldybės meras Antanas Kalnius.

6. SVARSTYTA. Dėl Kretingos rajono savivaldybės vaikų vasaros užimtumo programų konkurso organizavimo ir programų finansavimo tvarkos aprašo tvirtinimo (spr. prj. T1-111). Pranešėja – A. Burbienė.

Švietimo skyriaus vedėja Asta Burbienė informavo, kad abiejuose komitetuose – Finansų ir inovacijų bei Sveikatos – siūloma papildyti tvarkos aprašą nauju 21.6 punktu. Ji paaiškino, kad siūloma įtraukti papildomą pirmenybę – programoms, skatinančioms sveikos gyvensenos įgūdžius.

Vyko diskusija dėl vaikų vasaros užimtumo programų finansavimo tvarkos aprašo. Diskusijoje dalyvavo komiteto narys Tomas Abelkis ir Švietimo skyriaus vedėja Asta Burbienė.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

7. SVARSTYTA. Dėl Kretingos r. Vydmantų gimnazijos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo (spr. prj. T1-85). Pranešėja – A. Burbienė.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

8. SVARSTYTA. Dėl Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinės gimnazijos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo (spr. prj. T1-86). Pranešėja – A. Burbienė.

Į komiteto narės Dalios Bieliauskienės klausimą atsakė Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinės gimnazijos direktorius Kęstutis Trakšėlys, paaiškindamas, kad gimnazijoje šiuo metu yra vienas mokinio padėjėjo etatas, kuris laikomas pakankamu, atsižvelgiant į tai, kad ne visi specialiujų ugdymosi poreikių turintys mokiniai naudojami padėjėjo paslaugomis, todėl siekiama racionaliai naudoti lėšas.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

9. SVARSTYTA. Dėl Kretingos rajono Darbėnų gimnazijos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo (spr. prj. T1-87). Pranešėja – A. Burbienė.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

10. SVARSTYTA. Dėl Kretingos lopšelio-darželio „Pasaka“ 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo (spr. prj. T1-88). Pranešėja – A. Burbienė.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

11. SVARSTYTA. Dėl Kretingos lopšelio-darželio „Žilvitis“ 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo (spr. prj. T1-89). Pranešėja – A. Burbienė.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

12. SVARSTYTA. Dėl Kretingos lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo (spr. prj. T1-90). Pranešėja – A. Burbienė.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

13. SVARSTYTA. Dėl Kretingos rajono Kurmaičių pradinės mokyklos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo (spr. prj. T1-91). Pranešėja – A. Burbienė.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

14. SVARSTYTA. Dėl Kretingos rajono Salantų gimnazijos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo (spr. prj. T1-93). Pranešėja – A. Burbienė.

Į komiteto narės Dalios Bieliauskienės klausimą atsakė Kretingos rajono Salantų gimnazijos direktorė Aušra Zebitenė, paaiškindama, kad lentelėje nurodytas asmuo su viduriniu išsilavinimu yra jaunas matematikos mokytojas, kuris šiuo metu dar studijuoja paskutiniame kurse, todėl jo išsilavinimas formaliai dar laikomas viduriniu.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

15. SVARSTYTA. Dėl Kretingos Marijos Tiškevičiūtės mokyklos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo (spr. prj. T1-94). Pranešėja – A. Burbienė.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

16. SVARSTYTA. Dėl Kretingos rajono Jokūbavo Aleksandro Stulginskio mokyklos-daugiafunkcio centro 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo (spr. prj. T1-95). Pranešėja – A. Burbienė.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

17. SVARSTYTA. Dėl Kretingos Marijono Daujoto progimnazijos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo (spr. prj. T1-96). Pranešėja – A. Burbienė.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

18. SVARSTYTA. Dėl Kretingos r. Kūlupėnų Motiejaus Valančiaus pagrindinės mokyklos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo (spr. prj. T1-98). Pranešėja – A. Burbienė.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

19. SVARSTYTA. Dėl Kretingos Simono Daukanto progimnazijos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo (spr. prj. T1-99). Pranešėja – A. Burbienė.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

20. SVARSTYTA. Dėl Kretingos rajono Kartenos mokyklos-daugiafunkcio centro 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo (spr. prj. T1-100). Pranešėja – A. Burbienė.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

21. SVARSTYTA. Dėl Kretingos rajono švietimo centro 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo (spr. prj. T1-101). Pranešėja – A. Burbienė.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

22. SVARSTYTA. Dėl Kretingos mokyklos-darželio „Žibutė“ 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo (spr. prj. T1-102). Pranešėja – A. Burbienė.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

23. SVARSTYTA. Dėl Kretingos rajono Salantų meno mokyklos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo (spr. prj. T1-104). Pranešėja – A. Burbienė.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

24. SVARSTYTA. Dėl Kretingos meno mokyklos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo (spr. prj. T1-105). Pranešėja – A. Burbienė.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

Į komiteto narės Dalios Bieliauskienės klausimą atsakė Švietimo skyriaus vedėja Asta Burbienė, informuodama, kad Salantuose vykdomos veiklos suaugusiems pasiteisino ir sulaukia didelio susidomėjimo.

25. SVARSTYTA. Dėl Kretingos sporto mokyklos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo (spr. prj. T1-106). Pranešėja – A. Burbienė.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta sprendimo projektui.

26. SVARSTYTA. Kiti klausimai.

Vietinio ūkio ir turto valdymo skyriaus vyr. specialistė Simona Baublienė informavo, kad iš Jonavos rajono savivaldybės administracijos gautas prašymas perduoti Kretingos ligoninei 11 planšetinių kompiuterių ir jų stovų, įsigytų įgyvendinant projektą „Dirbtinio intelekto ir elektroninių sutikimų skaitmeninių sprendimų diegimas Jonavos, Biržų ir Kretingos rajonų sveikatos priežiūros įstaigose“. Ji paaiškino, kad pagal galiojančius teisės aktus turtas negali būti perduotas tiesiogiai ligoninei, todėl pirmiausia jis turi būti perimtas Kretingos rajono savivaldybės nuosavybėn, o vėliau perduotas Kretingos ligoninei patikėjimo teise. Taip pat pažymėjo, kad turto vertė siekia 8105,79 Eur, o planšetės bus naudojamos elektroninių sutikimų pasirašymui, procesų skaitmenizavimui bei komunikacijai su pacientais (įskaitant kalbos vertimo sprendimus realiu laiku).

Komiteto pirmininkas Darius Petreikis pasiūlė pritarti sprendimui.

Komiteto pirmininkas Darius Petreikis informavo, kad pagal komiteto 2026 metų pirmo pusmečio veiklos planą kovo mėnesį numatytas klausimas – „Racionalus rajono švietimo infrastruktūros išnaudojimas ugdymosi kokybei gerinti ir tinklaveikai tarp mokyklų stiprinti: įtraukusis ugdymas, iššūkių, vadovėlių, mokytojų pasirengimas“. Jis suteikė žodį Švietimo skyriaus vedėjai Astai Burbienai.

Švietimo skyriaus vedėja Asta Burbienė pristatė racionalų rajono švietimo infrastruktūros išnaudojimą ugdymosi kokybei gerinti ir tinklaveikai tarp mokyklų stiprinti: įtraukusis ugdymas, iššūkius, vadovėlius, mokytojų pasirengimą.

Informacija išklaudyta.

Vyko diskusija dėl švietimo sistemos iššūkių ir ateities perspektyvų. Diskusijoje dalyvavo komiteto narė Dalia Bieliauskienė, Švietimo skyriaus vedėja Asta Burbienė, komiteto pirmininkas Darius Petreikis, komiteto nariai Tomas Abelkis ir Vaidas Kuprelis.

Švietimo komitete pateikti pasiūlymai, pastebėjimai:

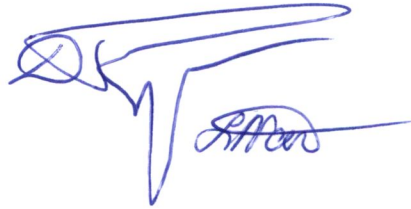
1. Svarstant klausimą „Dėl Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2026 m. sausio 29 d. sprendimo Nr. T2-2 „Dėl Kretingos rajono savivaldybės 2026-2028 metų biudžeto patvirtinimo“ pakeitimo“, komiteto pirmininkas Darius Petreikis pasiūlė detalią informaciją apie lėšų panaudojimą, tokią, kokią Ūkio, kaimo ir aplinkosaugos komitetas paprašė (pagal seniūnijas – kiek lėšų buvo panaudota kiekvienoje seniūnijoje), pateikti ir Švietimo komitetui, atsižvelgiant į tai, kad komiteto narys Tomas Abelkis kėlė klausimą dėl 650 tūkst. eurų papildomų lėšų panaudojimo, o Savivaldybės administracijos direktorė Vilma Preibienė pasiūlė šią informaciją pateikti visiems Savivaldybės tarybos nariams.

2. Svarstant klausimą „Dėl Kretingos rajono savivaldybės vaikų vasaros užimtumo programų konkurso organizavimo ir programų finansavimo tvarkos aprašo tvirtinimo“, Švietimo skyriaus vedėja Asta Burbienė informavo, kad abiejuose komitetuose – Finansų ir inovacijų bei

Sveikatos apsaugos ir socialinių reikalų – siūloma papildyti tvarkos aprašą nauju 21.6 punktu. Ji paaiškino, kad siūloma įtraukti papildomą pirmenybę – programoms, skatinančioms sveikos gyvensenos įgūdžius.

Posėdis baigtas 16.27 val.

Posėdžio pirmininkas



Darius Petreikis

Posėdžio sekretorė

Laura Narmontienė